（計画様式6）

提出時には、注釈（ピンク字）を削除してください。

　年　月　日

**西暦で記入してください。**

国立研究開発法人科学技術振興機構　殿

（受託者）

契約書締結者の記名をお願いします。

所在地：

機関名：

契約者名：

研究成果展開事業　大学発新産業創出プログラム・計画変更申請書

２０〇〇年度研究成果展開事業　大学発新産業創出プログラム 事業プロモーター支援型について、計画書の内容を変更したいので、下記のとおり申請します。

事業プロモーターユニット番号を付与されていない場合は、削除し、項番2以下を振り直して下さい。

記

1. 事業プロモーターユニット番号：
2. 研究開発事業名：研究成果展開事業　大学発新産業創出プログラム
3. 事業責任者（所属機関・役職）：
4. 委託研究費 決定額 （総額）：　 　　　　　円

（うち、直接経費　　　　円、 間接経費　　　　　　円）

記入項目は、変更の内容に併せて適宜変更、付番、削除してください。

**【計画の変更の場合の記入項目】**

５．変更の内容（計画書に記載された内容との違いを明らかにすること。）

６．変更の理由

７．変更予定日: 20〇〇年〇〇月〇〇日

**【直接経費配分の変更の場合の記入項目（直接経費の費目別配分内訳の変更）**】

５．変更の内容

６．変更後の費目内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 変更前内訳 | 増減額 | 変更後内訳 | 備考 |
| 直接経費（合計）物品費旅費人件費・謝金その他間接経費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

７．変更の理由

**【期間変更の場合の記入項目】**

５．変更の内容

下記の通り委託研究実施期間を変更する。

変更前：20〇〇年○月○日　～　20〇〇年○月○日

変更後：20〇〇年○月○日　～　20〇〇年○月○日

６．変更の理由

７．委託研究費の使用状況

支出済額 千円

８．期間変更後に講ずる措置

以上