

府省共通研究開発管理システム(e-Rad)による応募方法について

[\(1\) 研究機関、研究者情報の登録](#)

ログイン ID、パスワードをお持ちでない方は、研究機関の事務担当者による登録が必要です。

[\(2\) 研究インテグリティに係る情報の入力](#)

e-Rad のシステム改修以降(2022 年 3 月 15 日以降)、登録をしていない場合は必ず行ってください。既に登録済みの方は必要ありません。

[\(3\) 募集要項及び研究提案書の様式の取得](#)

e-Rad ポータルサイトで公開中の公募一覧を確認し、募集要項と研究提案書様式をダウンロードします。

[\(4\) 研究提案書・参考資料の作成](#)

研究提案書 PDF のファイルサイズは 3 MB 以内を目途として作成してください。

[\(5\) e-Rad への応募情報入力](#)

e-Rad に応募情報を入力します。作業時間は 60 分程度です。

[\(6\) 研究提案の提出](#)

研究提案書をアップロードし、提出します。

参考情報

[応募情報状況の確認](#)

[応募情報の一時保存・入力の再開について](#)

[提出した応募情報の修正「引き戻し」について](#)

[研究提案の JST による受理](#)

(1) 研究機関、研究者情報の登録

応募時までに、研究機関及び所属研究者の登録が必要です(既に登録済みの場合、再登録は不要です)。**2週間以上の余裕をもって登録手続きをしてください。**

【研究機関の登録】

応募時までに e-Rad に研究機関が登録されていることが必要となります。研究機関で1名、e-Rad に関する事務代表者を決めていただき、「研究機関の登録申請」(<https://www.e-rad.go.jp/organ/entry.html>) から手続きを行ってください。

※提案者が海外研究機関に所属している場合には、採択後に JST にて研究機関登録を行います。研究者 ID に登録されている所属は無し（府省共通研究開発管理システム）のままで応募画面に進んでいただき、「[個別項目](#)」[タブ](#)にご所属機関の名称をご記入ください。ただし、その場合には下記の通り、まずは提案者ご本人にて e-Rad のログイン ID・パスワードを取得していただく必要があります。

【研究者情報の登録】

応募者は、e-Rad に研究者情報を登録して、ログイン ID、パスワードを事前に取得する必要があります。（既に他の公募への応募の際に登録済みの場合、再登録は不要です。）

取得手続きは以下の通りです。詳細は、e-Rad ポータルサイトをご参照ください。

1) 国内の研究機関に所属する研究者

研究機関向け「所属研究者の登録方法」(<https://www.e-rad.go.jp/organ/regist.html>) から手続きを行ってください。

作業者：研究機関の事務担当者

登録内容：研究機関及び研究者情報

2) 海外の研究機関に所属する研究者、もしくは研究機関に所属していない研究者

研究者向け「新規登録の方法」(<https://www.e-rad.go.jp/researcher/index.html>) から手続きを行ってください。

作業者：提案者本人

登録内容：研究者情報

(2) 研究インテグリティに係る情報の入力

※e-Rad のシステム改修以降(2022 年 3 月 15 日以降)、登録をしていない場合は必ず入力してください。既に登録済みの方は必要ありません。

2021 年 12 月 17 日の競争的研究資金に関するガイドラインの改定に伴い、競争的研究費の不合理な重複及び過度の集中を排除し、研究活動に係る透明性とエフォートを適切に確保するため、競争的研究費の公募にあたり現在の競争的研究費その他の研究費の応募・受入状況（制度名、研究課題、実施期間、予算額、エフォート等）や、現在の全ての所属機関・役職（兼業や、外国の人材登用 プログラムへの参加、雇用契約のない名誉教授等を含む）に関する情報の提出が求められています。

- ① e-Rad トップ画面右上に表示されている研究者氏名のプルダウンより、【研究者情報の確認・修正】をクリックしてください。



- ② 続いて表示される「研究者情報の修正」の画面で【所属研究機関】タブをクリックしてください。

研究者情報の修正

研究者の基本的な情報の登録／修正を行います。②

基本情報 研究分野 **所属研究機関**

所属する研究機関

所属情報の管理は、所属する研究機関の事務代表者/事務分担者が行います。情報が誤っていることが発覚した場合には、対象の研究機関の事務代表者/事務分担者へ修正を依頼してください。

機関着任日 (機関着任処理日)	研究機関コード 研究機関名	勤務形態	雇用財源	任期の有無	主たる研究機関	変更承認	科研費応募資格	部局着任日 (部局着任処理日)	部局コード 部局名	職名 (職階)	主たる部局	連携対象
20220301	999999 9001 テ		安定的財					20220301	001	研究員 (研究員・)		

- ③ 「(1) e-Rad 外の研究費」「(2) 兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等」の記入欄に必要事項を入力してください。

※e-Rad で登録されている事業実施中の研究費、応募中の研究費、受入（採択）予定の研究費については、入力する必要はありません。

※「e-Rad 外の研究費」とは、下記(A)または(B)に該当する研究費です。

(A)：競争的研究費ではないもの

(B)：競争的研究費に該当するが e-Rad で応募を行っていないもの

- ④ 該当するものがある場合、「e-Rad 外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況」の部分で【行の追加】をクリックして行を追加し、入力してください。

- ⑤ 上記入力事項について適切に所属機関に報告をしていることを確認のうえ、「(3) 誓約状況」のチェックボックスにチェックを入れてください。

※この部分は必須です。チェックマークが入っていない場合、応募できません。

③入力

e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況

(1) e-Rad外の研究費

契約の種類	相手機関(相手機関の国名) 制度名 (研究期間)	研究課題名	予算額	エフォート	機密保持契約締結有無	削除
選択してください	選択してください 年 月 年 月		円	%	無	

行の追加

4

選択行の削除

(2) 兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等

兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等	相手機関の所在地	削除
	選択してください	

行の追加

4

選択行の削除

(3) 誓約状況

寄附金等や資金以外の施設・設備等の支援を含む、自身が関与する全ての研究活動に係る透明性確保のために必要な情報について、関係規程等に基づき所属機関に適切に報告しているか。

報告している

5 必須

【入力例】

※「機密保持契約締結有無」の欄で「有」を選択した場合は、エフォート以外の入力は必要ありません。

※エフォートは合計が100%を超えないようにしてください。なお、「研究提案書」の「他制度での助成等の有無」(様式5)の記載より下回るなど、一致していなくても問題ありません。エフォートの値は提案書の記載を正として扱います。

※「(3) 誓約状況」のチェックボックスに必ずチェックを入れてください。

e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況

(1) e-Rad外の研究費

契約の種類	相手機関(相手機関の国名) 制度名 (研究期間)	研究課題名	予算額	エフォート	機密保持契約締結有無	削除
補助金 ▼	研究機関A シンガポール 制度 1 (2019 年 04 月 ~ 2024 年 03 月)	××についての研究	100,000,000 円	10 %	無 ▼	☐
助成金 ▼	研究機関B インド 制度2 (2017 年 10 月 ~ 2027 年 09 月)	△△についての研究	100,000,000 円	10 %	無 ▼	☐
共同研究費 ▼	選択してください (年 月 ~ 年 月)		円	10 %	有 ▼	☐

行の追加
 選択行の削除

(2) 兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等

兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等	相手機関の所在地	削除
○○大学 名誉教授	日本	☐

行の追加
 選択行の削除

(3) 誓約状況

寄附金等や資金以外の施設・設備等の支援を含む、自身が関与する全ての研究活動に係る透明性確保のために必要な情報について、関係規程等に基づき所属機関に適切に報告しているか。

☒ 報告している

トップページへ
この内容で登録 >

- ⑥ すべて入力完了したら、【この内容で登録】をクリックしてください。
- ⑦ 「この内容で登録しますがよろしいですか？」と表示されますので【OK】をクリックしてください。

e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況

(1) e-Rad外の研究費

契約の種類	相手機関(相手機関の国名) 制度名 (研究期間)	研究課題名	予算額	エフォート	機密保持契約締結有無	削除
補助金	研究機関A シンガポール 制度1 (2019年04月～2024年03月)	××についての研究	100,000,000 円	10 %	無	☐
助成金	研究機関B インド 制度2 (2017年10月～2027年09月)	△△についての研究	100,000,000 円	10 %	無	☐
共同研究費	選択してください (年 月～ 年 月)		円	10 %	有	☐

[行の追加](#) [選択行の削除](#)

(2) 兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等

兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等	相手機関の所在地	削除
○大学 名誉教授	日本	☐

[行の追加](#) [選択行の削除](#)

(3) 誓約状況

寄附金等や資金以外の施設・設備等の支援を含む、自身が関与する全ての研究活動に係る透明性確保のために必要な情報について、関係規程等に基づき所属機関に適切に報告しているか。

☒ 報告している

⑥

[トップページへ](#) [この内容で登録 >](#)

質問

この内容で登録しますがよろしいですか？
OKを押下すると、登録を完了します。メール送信を選択した場合、対象者にメールが送信されます。登録前に入力内容を確認するには、キャンセルを押下して登録画面に戻ってください。

⑦

キャンセル OK

入力が完了すると、「研究者情報修正完了」と表示されます。

研究者情報修正完了

研究者情報を修正しました。

(3) 募集要項及び研究提案書の様式の取得

① e-Rad ポータルサイト画面右上の【ログイン】をクリックしてください。

② 提案者のログイン ID、パスワードでログインしてください。

※以降、ログインした研究者情報が右上の研究者の欄に自動的に表示されます。

※初回ログイン時は、初回設定が求められます。



③ クイックメニューの【新規応募】をクリックしてください。



④ 【検索条件】の【検索項目/検索文字列】に「創発的研究支援事業」と入力し、本事業の公募を検索してください。

⑤ 本事業の公募名（2024 創発的研究支援事業）をクリックし、「公募詳細」ページに移動します。

【公募要領 URL】、【申請様式ファイル URL】をクリックし、移動したページで募集要項、研究提案書様式をダウンロードしてください。

※必ず本事業で指定された様式を使用してください。

公開中の公募一覧

現在公開中の公募情報を検索し、応募することができます。

検索条件

4

検索項目/検索文字列

公募名

創発的研究支援事業

[部分一致]

表示件数

100件

▼ 詳細条件を表示

検索条件クリア

検索

公開中の公募一覧

- 公募情報の詳細は、「公募名」のリンクをクリックしてください。
- 応募する場合は、「応募する」ボタンをクリックしてください。

1～1件 (全1件)

検索結果のダウンロード

公募年度	配分機関	5 公募名	応募単位 ?	機関の ? 承認の要否	締切日時	機関内 ? 締切日時	応募
2025	国立研究開発法人科学技術振興機構	2024創発的研究支援事業 [NEW]	研究者 単位	不要	2024/10/10 12時00分		応募する >

1～1件 (全1件)

検索結果のダウンロード

■「公募詳細」ページ

公募詳細

概要 詳細 研究機関独自情報

概要

配分機関名	国立研究開発法人科学技術振興機構
公募年度	2025
公募名	2024 創発的研究支援事業 (エネルギー) プラズマ科学、核融合学、プラズマ応用科学、原子力工学、地球資源工学、エネルギー学、量子ビーム科学 (自然科学一般) 代数学、幾何学、基礎解析学、数理解析学、数学基礎、応用数学、統計数学、数理物理、物性基礎、半導体、 光物性、原子物理、磁性、超伝導、強相関系、生物物理、化学物理、ソフトマターの物理、素粒子、原子核、 宇宙線、宇宙物理に関する理論、素粒子、原子核、宇宙線、宇宙物理に関する実験、天文学、宇宙惑星科学、大気 水圏科学、地球人間科学、固体地球科学、地球生命科学 (ライフサイエンス) 水圏生命科学、実験病理学、植物栄養学、土壌学、応用微生物学、生物有機化学、食品科学、応用分子細胞生 物学、土壌科学、水圏生産科学、動物生産科学、獣医学、動物生命科学、実験動物学、分子生 物学、免疫学、発生学、発生生物学、発生医学、発生系社会学、衛生学、公衆衛生学分野、重

再委託費・ 共同実施費	
事業URL	
公募要領URL	https://www.jst.go.jp/souhatsu/call/index.html
過去の採択状況URL	

詳細

担当者名	
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	
応募要領ファイル	
申請様式ファイル	ダウンロード
	URL https://www.jst.go.jp/souhatsu/call/index.html
事業独自の操作マニュアル	

研究機関独自情報

(4) 研究提案書・参考資料の作成

- ・研究提案書の作成に際しては、募集要項をよくご確認ください。
- ・研究提案書は、e-Rad へアップロードする前に PDF 形式への変換が必要です。e-Rad には、WORD や一太郎ファイルの PDF 変換機能がありますので、提出する様式ファイルは原則としてこの変換機能を使って PDF 化してください。ご自身が保有するアプリでの PDF 化も可能ですが、PDF リーダーの画面からコピーペーストしたテキストが文字化けしないことを必ず確認してください。一部のアプリによる PDF 化では、PDF に埋め込まれたテキストが正しい文字コードではない場合があります。



作成にあたっての注意点

※詳細は「研究者向けマニュアル」(<https://www.e-rad.go.jp/manual/01-0.pdf>)を参照

- ・e-Rad にログインする際に動作確認済環境をご確認ください。e-Rad の動作確認済環境は Firefox、Chrome、Edge、Safari です。(※IE はご利用いただけません)
- ・PDF に変換した研究提案書の容量は、【3 MB 以内を目途】としてください
(なお 10 MB を超えるファイルは、アップロードできません)。
- ・PDF 変換前に、修正履歴を削除してください。
- ・研究提案書 PDF には、パスワードを設定しないでください。
- ・PDF 変換されたファイルにページ数が振られているか確認ください。
- ・変換後の PDF ファイルは、必ず確認してください。外字や特殊文字等を使用すると、ページ単位、ファイル単位で文字化けする恐れがあります。

- ・また、募集要項「2.6.1 応募者の要件 (2) f.」の内、③④に該当する場合、証明書類写し (PDF) の提出も必要です。

(5) e-Rad への応募情報入力

- ① 【検索条件】の【検索項目/検索文字列】に「創発的研究支援事業」と入力し、本事業の公募を検索し、【応募する】ボタンをクリックしてください。

公開中の公募一覧

現在公開中の公募情報を検索し、応募することができます。

検索条件

検索項目/検索文字列

公募名

創発的研究支援事業

[部分一致]

表示件数

100件

▼ 詳細条件を表示

検索条件クリア

検索

公開中の公募一覧

- 公募情報の詳細は、「公募名」のリンクをクリックしてください。
- 応募する場合は、「応募する」ボタンをクリックしてください。

1～1件 (全1件)

検索結果のダウンロード

公募年度	配分機関	公募名	応募単位	機関の承認の要否	締切日時	機関内締切日時	応募
2025	国立研究開発法人科学技術振興機構	2024創発的研究支援事業 [NEW]	研究者単位	不要	2024/10/10 12時00分	①	応募する >

1～1件 (全1件)

検索結果のダウンロード

10

- [illegible]

応募を行うにあたり必要となる各種情報の入力を行います。

③ 【研究開発課題名】に「研究提案書(様式 1)」の「研究課題名」を入力してください。

※研究課題名は採択者公表時に公開されます。

※英語で提案される方は、日本語の研究課題名を併記してください。

字数制限により併記できない場合には、e-Rad 上では英語のみ記載ください。その場合、PDF の研究提案書には、英語と日本語を併記してください。

④ 「一時保存中の課題を配分機関に公開する」は【公開しない】を選択してください。

⑤ この画面はタブ構成になっており、タブ名称をクリックすることでタブ間を移動し情報入力を行うことができます。

[「基本情報」タブの入力](#)

[「研究経費・研究組織」タブの入力](#)

[「個別項目」タブの入力](#)

[「応募・受入状況」タブ](#)

応募（新規登録）

応募を行うに当たって必要となる各種情報の入力を行います。

画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすると各タブでの入力欄が表示されます。各タブの必要な項目をすべて入力し、「この内容で提出」をクリックしてください。

提出する応募提案書ファイル（PDF）は「応募内容提案書のプレビュー」ボタンから参照・取得できます。提出後に応募提案書ファイル（PDF）を参照・取得したい場合は、メニュー「提出済の課題＞課題一覧」から対象の応募を選択してください。

The screenshot shows the 'New Registration' (応募) form. At the top, it displays '公募年度／公募名' as '2025年度 / 2024創発的研究支援事業'. Below this, there are two main input sections highlighted with red boxes and numbered callouts:

- Callout 3:** Points to the '課題ID／研究開発課題名' (Topic ID / Research Development Topic Name) field, which is marked as '必須' (Required) and has a limit of '100文字以内' (Within 100 characters).
- Callout 5:** Points to the '一時保存中の課題を配分機関に公開する' (Publish interim saved topics to the allocating organization) section, which is also marked as '必須'. It contains two radio buttons: '公開する' (Publish) and '公開しない' (Do not publish), with '公開しない' being the selected option.

Below these sections is a tabbed interface. **Callout 4** points to the '基本情報' (Basic Information) tab, which is currently active. The '基本情報' tab contains several fields:

- '研究期間(西暦)' (Research Period in Gregorian Calendar), marked as '必須', with a range of '最短研究期間：1年 最長研究期間：8年' (Shortest research period: 1 year, Longest research period: 8 years). It includes input fields for '(開始)' (Start), '年度から(終了)' (From year to (End)), and '年度まで' (Up to year).
- '研究分野(主)' (Main Research Field) and '研究の内容' (Research Content), both marked as '必須'.
- A search bar with the placeholder '研究の内容を検索' (Search research content) and a 'クリア' (Clear) button.
- A 'キーワード' (Keyword) section, marked as '必須', with a text input field and a 'キーワード' label, and a '削除' (Delete) button.

「基本情報」タブ

■ 基本情報

以下の表にしたがい、次ページも参照のうえ、情報を入力してください。

研究期間(開始)	2025(年度)
研究期間(終了)	2032(年度)
研究分野(主・副)/研究の内容	「研究の内容を検索」をクリックし、別画面の検索から応募する提案に該当する研究分野/研究の内容を一覧から選択。 ※ 選考時の参考としますので、研究分野 <u>(副)</u> も必ず選択してください。主分野と副分野が同じでも構いません。 ※ 研究分野 (主) に「人文・社会」および「その他」分野を指定する場合は、<u>研究分野 (副) は必ず、「人文・社会」および「その他」以外の分野</u>を指定してください。 ※ 分野コードの詳細は募集要項「6.1 創発 PO が主に担当する研究分野」を参照してください。 ※ <u>研究分野 (主) および (副) の両方に「人文・社会」分野または「その他」分野に属する分野コードを選択した場合は不受理となります</u>のでご注意ください。
研究分野(主・副)/キーワード	1 行につき 1 つのキーワードを記入してください。必要に応じて行を追加してください。
研究目的	「提案書参照」とご記載ください。 ※ここにはファイルのアップロードをしないでください。
研究概要	「提案書参照」とご記載ください。 ※ここにはファイルのアップロードをしないでください。

※下図の点線部分には何もアップロードしないでください。

応募（新規登録）

応募を行うに当たって必要となる各種情報の入力を行います。
画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすると各タブでの入力欄が表示されます。
各タブの必要な項目をすべて入力し、「この内容で提出」をクリックしてください。

提出する応募提案書ファイル（PDF）は「応募内容提案書のプレビュー」ボタンから参照・取得できます。提出後に応募提案書ファイル（PDF）を参照・取得したい場合は、メニュー「提出済の課題＞課題一覧」から対象の応募を選択してください。

公募年度／公募名		2025年度 / 2024創発的研究支援事業	
課題ID／研究開発課題名	必須	/	100文字以内
一時保存中の課題を配分機関に公開する ?	必須	☐ 公開する	☒ 公開しない

基本情報

研究経費・研究組織

個別項目

応募・受入状況

基本情報

研究期間：8年

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究目的ファイル	PDF (PDF)	10MB	
参照 クリア 削除			
アップロード			
研究概要	1000文字以内（改行、スペースも1文字でカウント）		

名称	形式	サイズ	ファイル名
研究概要ファイル	PDF (PDF)	10MB	
参照 クリア 削除			
アップロード			

■ 安全保障貿易管理

2024 年度の公募はすべて安全保障管理の要件化対象です（安全保障貿易管理の詳細 <https://www.meti.go.jp/policy/anpo/gaiyou.html>）。本項目に記載の内容を確認し、回答してください。本項目で「あり」と回答し、所属機関における安全保障貿易管理体制の整備が必要な場合は、e-Rad での応募（申請）を完了後、所属機関の事務担当部署に確認してください。

安全保障貿易管理

本公募が安全保障貿易管理の要件化対象の公募で、所属する研究機関において安全保障貿易管理への対応が未整備の場合は、以下の質問に回答してください。
 (該当の場合は、本応募画面上部に、本公募が安全保障貿易管理の要件化対象の公募である旨のメッセージが表示されています。)

安全保障貿易管理の詳細は、次のURLから確認してください。 <https://www.meti.go.jp/policy/anpo/gaiyou.html>

「本公募を通じて取得した(する)貨物・技術であって、外国為替及び外国貿易法のリスト規制に該当する貨物・技術を輸出(提供)する予定又は意思はありますか。
 又は、既に保有するリスト規制に該当する貨物・技術について、本事業において輸出(提供)する予定又は意思はありますか。
 提供は、国外への提供に加え、非居住者への国内での提供、非居住者の強い影響を受ける居住者への国内での提供を含みます。」

なお、質問に「あり」と回答して、所属研究機関の安全保障貿易管理体制の整備状況が、未整備又は整備中である場合は、外国為替及び外国貿易法第55条の10第1項に規定する「輸出等」又は本事業終了のいずれが早い方までの整備が必要です。また、契約時までに、所属研究機関から、安全保障貿易管理体制を構築する旨の誓約書の提出が必要です。（体制整備状況及び誓約書提出については、所属研究機関の事務担当部署に確認してください。）

リスト規制対象貨物の輸出又は技術の提供の予定の有無 ? ☐ あり ☒ なし

■ 基本情報-申請書類

【応募情報ファイル】

基本情報-申請書類

名称	形式	サイズ	ファイル名	削除
応募情報ファイル 必須	[PDF (PDF)]	10MB	参照 クリア 削除	

行の追加
 選択行の削除

名称	形式	サイズ	ファイル名
アップロード			

「参照」をクリックし、提案書 PDF を選択のうえ、「アップロード」をクリックしてください。

【参考資料】

募集要項「2.6.1 応募者の要件（2）応募者の要件 f.」の内、③④に該当する場合、証明書類写し（PDF）も必ずアップロードしてください。

<重 要> 研究分野（主）および研究分野（副）の入力について

The screenshot shows a web form for research applications. The 'Basic Information' tab is selected. The form includes the following sections:

- 研究期間(西暦)**: Required field. Includes a dropdown for '最短研究期間: 1年' and '最長研究期間: 8年', and a date range selector from '(開始)' to '年度まで'.
- 研究分野(主)**: Required field. Includes a search bar '研究の内容を検索' and a 'クリア' button.
- 研究の内容**: Required field. Includes a search bar 'キーワード' and a '削除' button.
- キーワード**: Required field. Includes a search bar and a '削除' button.
- 研究分野(副)**: A section highlighted with a red box, indicating it is a required field. It includes a dropdown menu '▼ 任意項目を表示'.
- 研究目的**: A text area for the research purpose, with a limit of 1000 characters.

※ 「必須」マークがついておらず、入力しなくともエラーは出ませんが、必ず研究分野（副）を入力してください。また、研究分野（主）で「人文・社会」分野を選択される場合には、募集要項「6.1 創発 PO が主に担当する研究分野」のうち、「人文・社会」または「その他」以外の分野コード（表中に創発 PO 名が記載している表に記載があるもの）を選択してください。

※ 分野コードについては、次ページ以降でも確認できます。

※ 参考：分野コード（募集要項「6.1 創発 PO が主に担当する分野」を再掲）

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
永江パネル	1000	自然科学一般	11010	代数学
	1000	自然科学一般	11020	幾何学
	1000	自然科学一般	12010	基礎解析学
	1000	自然科学一般	12020	数理解析学
	1000	自然科学一般	12030	数学基礎
	1000	自然科学一般	12040	応用数学、統計数学
	1000	自然科学一般	13010	数理物理、物性基礎
	1000	自然科学一般	13020	半導体、光物性、原子物理
	1000	自然科学一般	13030	磁性、超伝導、強相関係
	1000	自然科学一般	13040	生物物理、化学物理、ソフトマターの物理
	589	エネルギー	14010	プラズマ科学
	589	エネルギー	14020	核融合学
	589	エネルギー	14030	プラズマ応用科学
	1000	自然科学一般	15010	素粒子、原子核、宇宙線、宇宙物理に関連する理論
	1000	自然科学一般	15020	素粒子、原子核、宇宙線、宇宙物理に関連する実験
	1000	自然科学一般	16010	天文学
	1000	自然科学一般	17010	宇宙惑星科学
	1000	自然科学一般	17020	大気水圏科学
	1000	自然科学一般	17030	地球人間圏科学
	1000	自然科学一般	17040	固体地球科学
	1000	自然科学一般	17050	地球生命科学
	589	エネルギー	80040	量子ビーム科学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
塩見（淳） パネル	689	ものづくり技術	18010	材料力学、機械材料
	689	ものづくり技術	18020	加工学、生産工学
	689	ものづくり技術	18030	設計工学
	689	ものづくり技術	18040	機械要素、トライボロジー
	689	ものづくり技術	19010	流体工学
	689	ものづくり技術	19020	熱工学
	289	情報通信	20010	機械力学、メカトロニクス

	289	情報通信	20020	ロボティクス、知能機械システム
	689	ものづくり技術	21010	電力工学
	689	ものづくり技術	21020	通信工学
	689	ものづくり技術	21030	計測工学
	689	ものづくり技術	21040	制御、システム工学
	689	ものづくり技術	21050	電気電子材料工学
	689	ものづくり技術	21060	電子デバイス、電子機器
	889	フロンティア	24010	航空宇宙工学
	889	フロンティア	24020	船舶海洋工学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
沖パネル	789	社会基盤	22010	土木材料、施工、建設マネジメント
	789	社会基盤	22020	構造工学、地震工学
	789	社会基盤	22030	地盤工学
	789	社会基盤	22040	水工学
	789	社会基盤	22050	土木計画学、交通工学
	789	社会基盤	22060	土木環境システム
	789	社会基盤	23010	建築構造、材料
	789	社会基盤	23020	建築環境、建築設備
	789	社会基盤	23030	建築計画、都市計画
	789	社会基盤	23040	建築史、意匠
	789	社会基盤	25010	社会システム工学
	789	社会基盤	25020	安全工学
	789	社会基盤	25030	防災工学
	589	エネルギー	31020	地球資源工学、エネルギー学
	389	環境	63010	環境動態解析
	389	環境	63020	放射線影響
	389	環境	63030	化学物質影響
	389	環境	63040	環境影響評価
	389	環境	64010	環境負荷、リスク評価管理
	389	環境	64020	環境負荷低減技術、保全修復技術
	389	環境	64030	環境材料、リサイクル技術
	389	環境	64040	自然共生システム
	389	環境	64050	循環型社会システム
	389	環境	64060	環境政策、環境配慮型社会

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
古原パネル	489	ナノテク・材料	26010	金属材料物性
	489	ナノテク・材料	26020	無機材料、物性
	489	ナノテク・材料	26030	複合材料、界面
	489	ナノテク・材料	26040	構造材料、機能材料
	489	ナノテク・材料	26050	材料加工、組織制御
	489	ナノテク・材料	26060	金属生産、資源生産
	689	ものづくり技術	27010	移動現象、単位操作
	689	ものづくり技術	27030	触媒プロセス、資源化学プロセス
	489	ナノテク・材料	28010	ナノ構造化学
	489	ナノテク・材料	28020	ナノ構造物理
	489	ナノテク・材料	28030	ナノ材料科学
	489	ナノテク・材料	28050	ナノマイクロシステム
	589	エネルギー	31010	原子力工学
	489	ナノテク・材料	34010	無機・錯体化学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
ゲンパネル	689	ものづくり技術	27020	反応工学、プロセスシステム工学
	689	ものづくり技術	27040	バイオ機能応用、バイオプロセス工学
	489	ナノテク・材料	28040	ナノバイオサイエンス
	489	ナノテク・材料	33010	構造有機化学、物理有機化学
	489	ナノテク・材料	33020	有機合成化学
	489	ナノテク・材料	34030	グリーンサステイナブルケミストリー、環境化学
	489	ナノテク・材料	35010	高分子化学
	489	ナノテク・材料	35020	高分子材料
	489	ナノテク・材料	35030	有機機能材料
	489	ナノテク・材料	37010	生体化学
	489	ナノテク・材料	37020	生物分子化学
	489	ナノテク・材料	37030	ケミカルバイオロジー
	189	ライフサイエンス	90120	生体材料学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
森パネル	489	ナノテク・材料	29010	応用物性
	489	ナノテク・材料	29020	薄膜、表面界面物性

	489	ナノテク・材料	29030	応用物理一般
	489	ナノテク・材料	30010	結晶工学
	489	ナノテク・材料	30020	光工学、光量子科学
	489	ナノテク・材料	32010	基礎物理化学
	489	ナノテク・材料	32020	機能物性化学
	489	ナノテク・材料	34020	分析化学
	489	ナノテク・材料	36010	無機物質、無機材料化学
	489	ナノテク・材料	36020	エネルギー化学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
榊原パネル	189	ライフサイエンス	38010	植物栄養学、土壌学
	189	ライフサイエンス	38020	応用微生物学
	189	ライフサイエンス	38030	応用生物化学
	189	ライフサイエンス	38040	生物有機化学
	189	ライフサイエンス	38050	食品科学
	189	ライフサイエンス	38060	応用分子細胞生物学
	389	環境	39010	遺伝育種科学
	389	環境	39020	作物生産科学
	389	環境	39030	園芸科学
	389	環境	39040	植物保護科学
	389	環境	39050	昆虫科学
	389	環境	39060	生物資源保全学
	389	環境	39070	ランドスケープ科学
	189	ライフサイエンス	40010	森林科学
	189	ライフサイエンス	40020	木質科学
	189	ライフサイエンス	40030	水圏生産科学
	189	ライフサイエンス	40040	水圏生命科学
	389	環境	41020	農業社会構造
	389	環境	41030	地域環境工学、農村計画学
	389	環境	41040	農業環境工学、農業情報工学
	389	環境	41050	環境農学
	189	ライフサイエンス	42010	動物生産科学
	189	ライフサイエンス	42020	獣医学
	189	ライフサイエンス	42030	動物生命科学
	189	ライフサイエンス	42040	実験動物学

	189	ライフサイエンス	44050	動物生理化学、生理学、行動学
--	-----	----------	-------	----------------

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
岡田パネル	189	ライフサイエンス	43010	分子生物学
	189	ライフサイエンス	43020	構造生物化学
	189	ライフサイエンス	43030	機能生物化学
	189	ライフサイエンス	43040	生物物理学
	189	ライフサイエンス	44010	細胞生物学
	189	ライフサイエンス	44030	植物分子、生理科学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
斎藤パネル	189	ライフサイエンス	43050	ゲノム生物学
	189	ライフサイエンス	43060	システムゲノム科学
	189	ライフサイエンス	44020	発生生物学
	189	ライフサイエンス	44040	形態、構造
	189	ライフサイエンス	45010	遺伝学
	189	ライフサイエンス	45020	進化生物学
	189	ライフサイエンス	45030	多様性生物学、分類学
	189	ライフサイエンス	45040	生態学、環境学
	189	ライフサイエンス	45050	自然人類学
	189	ライフサイエンス	45060	応用人類学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
加藤パネル	189	ライフサイエンス	46010	神経科学一般
	189	ライフサイエンス	46020	神経形態学
	189	ライフサイエンス	46030	神経機能学
	189	ライフサイエンス	51010	基盤脳科学
	189	ライフサイエンス	51020	認知脳科学
	189	ライフサイエンス	51030	病態神経科学
	189	ライフサイエンス	52020	神経内科学
	189	ライフサイエンス	52030	精神神経科学
	189	ライフサイエンス	56010	脳神経外科学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
有田パネル	189	ライフサイエンス	47010	薬系化学、創薬科学
	189	ライフサイエンス	47020	薬系分析、物理化学
	189	ライフサイエンス	47030	薬系衛生、生物化学
	189	ライフサイエンス	47040	薬理学
	189	ライフサイエンス	47050	環境、天然医薬資源学
	189	ライフサイエンス	47060	医療薬学
	189	ライフサイエンス	48010	解剖学
	189	ライフサイエンス	48020	生理学
	189	ライフサイエンス	48040	医化学
	189	ライフサイエンス	49010	病態医化学
	189	ライフサイエンス	49020	人体病理学
	189	ライフサイエンス	49030	実験病理学
	189	ライフサイエンス	49040	寄生虫学
	189	ライフサイエンス	49050	細菌学
	189	ライフサイエンス	49060	ウイルス学
	189	ライフサイエンス	49070	免疫学
	189	ライフサイエンス	50010	腫瘍生物学
	189	ライフサイエンス	50020	腫瘍診断、治療学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
馬場パネル	189	ライフサイエンス	52010	内科学一般
	189	ライフサイエンス	52040	放射線科学
	189	ライフサイエンス	52050	胎児医学、小児成育学
	189	ライフサイエンス	53010	消化器内科学
	189	ライフサイエンス	53020	循環器内科学
	189	ライフサイエンス	53030	呼吸器内科学
	189	ライフサイエンス	53040	腎臓内科学
	189	ライフサイエンス	53050	皮膚科学
	189	ライフサイエンス	54010	血液、腫瘍内科学
	189	ライフサイエンス	54020	膠原病、アレルギー内科学
	189	ライフサイエンス	54030	感染症内科学
	189	ライフサイエンス	54040	代謝、内分泌学
	189	ライフサイエンス	55010	外科学一般、小児外科学
	189	ライフサイエンス	55020	消化器外科学

	189	ライフサイエンス	55030	心臓血管外科学
	189	ライフサイエンス	55040	呼吸器外科学
	189	ライフサイエンス	55050	麻酔科学
	189	ライフサイエンス	55060	救急医学
	189	ライフサイエンス	56020	整形外科科学
	189	ライフサイエンス	56030	泌尿器科学
	189	ライフサイエンス	56040	産婦人科学
	189	ライフサイエンス	56050	耳鼻咽喉科学
	189	ライフサイエンス	56060	眼科学
	189	ライフサイエンス	56070	形成外科学
	189	ライフサイエンス	57010	常態系口腔科学
	189	ライフサイエンス	57020	病態系口腔科学
	189	ライフサイエンス	57030	保存治療系歯学
	189	ライフサイエンス	57040	口腔再生医学、歯科医用工学
	189	ライフサイエンス	57050	補綴系歯学
	189	ライフサイエンス	57060	外科系歯学
	189	ライフサイエンス	57070	成長、発育系歯学
	189	ライフサイエンス	57080	社会系歯学

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
鄭パネル	189	ライフサイエンス	58010	医療管理学、医療系社会学
	189	ライフサイエンス	58020	衛生学、公衆衛生学分野：実験系を含む
	189	ライフサイエンス	58030	衛生学、公衆衛生学分野：実験系を含まない
	189	ライフサイエンス	58040	法医学
	189	ライフサイエンス	58050	基礎看護学
	189	ライフサイエンス	58060	臨床看護学
	189	ライフサイエンス	58070	生涯発達看護学
	189	ライフサイエンス	58080	高齢者看護学、地域看護学
	189	ライフサイエンス	59010	リハビリテーション科学
	189	ライフサイエンス	59020	スポーツ科学
	189	ライフサイエンス	59030	体育、身体教育学
	189	ライフサイエンス	59040	栄養学、健康科学
	189	ライフサイエンス	90110	生体医工学
	189	ライフサイエンス	90130	医用システム
	189	ライフサイエンス	90140	医療技術評価学

	189	ライフサイエンス	90150	医療福祉工学
--	-----	----------	-------	--------

創発パネル	コード	分野	コード	研究の内容
後藤パネル	289	情報通信	60010	情報学基礎論
	289	情報通信	60020	数理情報学
	289	情報通信	60030	統計科学
	289	情報通信	60040	計算機システム
	289	情報通信	60050	ソフトウェア
	289	情報通信	60060	情報ネットワーク
	289	情報通信	60070	情報セキュリティ
	289	情報通信	60080	データベース
	289	情報通信	60090	高性能計算
	289	情報通信	60100	計算科学
	289	情報通信	61010	知覚情報処理
	289	情報通信	61020	ヒューマンインタフェース、インタラクション
	289	情報通信	61030	知能情報学
	289	情報通信	61040	ソフトコンピューティング
	289	情報通信	61050	知能ロボティクス
	289	情報通信	61060	感性情報学
	289	情報通信	62010	生命、健康、医療情報学
	289	情報通信	62020	ウェブ情報学、サービス情報学
	289	情報通信	62030	学習支援システム
	289	情報通信	62040	エンタテインメント、ゲーム情報学

	コード	分野	コード	研究の内容
人文・社会系 その他 本コードを研究分野（主）に登録した場合、研究分野（副）は必ず創発パネルに属するコード（「人文・社会」及び「その	900	人文・社会	01010	哲学、倫理学
	900	人文・社会	01020	中国哲学、印度哲学、仏教学
	900	人文・社会	01030	宗教学
	900	人文・社会	01040	思想史
	900	人文・社会	01050	美学、芸術論
	900	人文・社会	01060	美術史
	900	人文・社会	01070	芸術実践論
	900	人文・社会	01080	科学社会学、科学技術史
	900	人文・社会	02010	日本文学
	900	人文・社会	02020	中国文学

他」以外)を入力 すること。 「人文・社会」及 び「その他」に属 するコードのみ しか登録してい ない場合は、提案 を受け付けませ ん。	900	人文・社会	02030	英文学、英語圏文学
	900	人文・社会	02040	ヨーロッパ文学
	900	人文・社会	02050	文学一般
	900	人文・社会	02060	言語学
	900	人文・社会	02070	日本語学
	900	人文・社会	02080	英語学
	900	人文・社会	02090	日本語教育
	900	人文・社会	02100	外国語教育
	900	人文・社会	03010	史学一般
	900	人文・社会	03020	日本史
	900	人文・社会	03030	アジア史、アフリカ史
	900	人文・社会	03040	ヨーロッパ史、アメリカ史
	900	人文・社会	03050	考古学
	900	人文・社会	03060	文化財科学
	900	人文・社会	03070	博物館学
	900	人文・社会	04010	地理学
	900	人文・社会	04020	人文地理学
	900	人文・社会	04030	文化人類学、民俗学
	900	人文・社会	05010	基礎法学
	900	人文・社会	05020	公法学
	900	人文・社会	05030	国際法学
	900	人文・社会	05040	社会法学
	900	人文・社会	05050	刑事法学
	900	人文・社会	05060	民事法学
	900	人文・社会	05070	新領域法学
	900	人文・社会	06010	政治学
	900	人文・社会	06020	国際関係論
	900	人文・社会	07010	理論経済学
	900	人文・社会	07020	経済学説、経済思想
	900	人文・社会	07030	経済統計
	900	人文・社会	07040	経済政策
	900	人文・社会	07050	公共経済、労働経済
	900	人文・社会	07060	金融、ファイナンス
	900	人文・社会	07070	経済史
	900	人文・社会	07080	経営学

900	人文・社会	07090	商学
900	人文・社会	07100	会計学
900	人文・社会	08010	社会学
900	人文・社会	08020	社会福祉学
900	人文・社会	08030	家政学、生活科学
900	人文・社会	09010	教育学
900	人文・社会	09020	教育社会学
900	人文・社会	09030	子ども学、保育学
900	人文・社会	09040	教科教育学、初等中等教育学
900	人文・社会	09050	高等教育学
900	人文・社会	09060	特別支援教育
900	人文・社会	09070	教育工学
900	人文・社会	09080	科学教育
900	人文・社会	10010	社会心理学
900	人文・社会	10020	教育心理学
900	人文・社会	10030	臨床心理学
900	人文・社会	10040	実験心理学
900	人文・社会	41010	食料農業経済
900	人文・社会	80010	地域研究
900	人文・社会	80020	観光学
900	人文・社会	80030	ジェンダー
900	人文・社会	90010	デザイン学
900	人文・社会	90020	図書館情報学、人文社会情報学
900	人文・社会	90030	認知科学
9999	その他	99999	その他

※ 注意 ※

コード 900 の「人文・社会」またはコード 9999 の「その他」に属する分野コードを、研究分野（主）に選んだ場合、研究分野（副）は、コード 900 の「人文・社会」およびコード 9999 の「その他」に属する分野コード以外を登録する必要があります。研究分野（主）および研究分野（副）を必ず登録するようにしてください。登録していない場合は、提案を受け付けません。また、研究分野（主）・（副）の両方に「人文・社会」分野または「その他」分野に属する分野コードを選択した場合も不受理となります。

（次ページの入力例で具体的な事例をご確認ください）

【入力例】

(受理できる場合 1)

研究分野 (主) 03070 博物館学
研究分野 (副) 48010 解剖学

(主) は「人文・社会」
(副) は「人文・社会」「その他」以外
⇒ このままで結構です。

(受理できる場合 2)

研究分野 (主) 59010 リハビリテーション科学
研究分野 (副) 59010 リハビリテーション科学

(主) は「人文・社会」「その他」以外
(副) は上と同じ。
⇒ このままで結構です。

(受理できない場合 1)

研究分野 (主) 04030 文化人類学、民俗学
研究分野 (副) 99999 その他

(主) が「人文・社会」
(副) が「その他」
⇒ (主) か (副) をこれら以外から
選択してください。

(受理できない場合 2)

研究分野 (主) 90030 認知科学
研究分野 (副) 10010 社会心理学

(主) は「人文・社会」
(副) も「人文・社会」
⇒ (主) か (副) を「人文・社会」「その他」以外から選択してください。

(受理できない場合 3)

研究分野 (主) 09050 高等教育学
研究分野 (副) <記載なし>

(主) は「人文・社会」
(副) は入力なし
⇒ (副) に「人文・社会」「その他」以外
からコードを入力してください。

「研究経費・研究組織」タブ

■ 研究経費

以下の表に従い【2. 年度別経費内訳】を記入してください。

※【1. 費目ごとの上限と下限】をご確認ください。

※「基本情報」タブの【基本情報／研究期間】を先に入力しないと、年度別の研究費入力が出来ません。

※【2. 年度別経費内訳】の枠は、「基本情報」タブで入力した研究期間に応じて表示されます。特に、3年度目以降の枠が隠れている場合がありますので、表示させるには、横スクロールバーを右に移動させてください。

直接経費	「研究提案書」(様式1)の「 研究費総額 」(年度毎に千円単位)。 ※直接経費の費目内訳は不要です。
間接経費	全年度 “0” (千円)。 ※システムの都合上 0 円にしてください。 ※実際には委託研究契約に基づき、研究費(直接経費)に加え、原則として直接経費の 30%を上限とする間接経費を委託研究費として研究機関に支払います。

基本情報

研究経費・研究組織

個別項目

応募・受入状況

研究経費

年度ごとの経費の登録を行います。
「1.費目ごとの上下限」を確認しながら、「2.年度別経費内訳」を入力してください。

1.費目ごとの上限と下限

	上限	下限
直接経費	50,000,000 円	(設定なし)
間接経費	(直接経費の30%)	-

2.年度別経費内訳

大項目	中項目	2025年度	2026年度	合計	
直接経費	直接経費	- 必須	,000 円	,000 円	0 円
	小計		0 円	0 円	0 円
間接経費 (上記経費の30%以内)	ここでは「0」を入力 必須	,000 円	,000 円	0 円	
合計		0 円	0 円	0 円	

※ 次年度以降を入力するためには、画面下のスライドバーを動かしてください。

■ 研究組織

以下の表に従い【2. 研究組織情報の登録】を記入してください。

※エフォートは、提案が採択されると想定して 2025 年度の全仕事時間を 100 とした場合の、提案研究の時間の割合を入力してください。

研究機関	複数の研究機関、部局に所属している場合は、 <u>研究を行う機関・部局を選択</u> してください。
専門分野	ごく簡単に入力してください。
学位・取得年月日	内容が正しいことを確認し <u>チェックボタンをクリック</u> してください。
役割分担	「 <u>研究代表者</u> 」と入力してください。
直接経費	<u>初年度(2025 年度)の研究費(千円単位)</u> 。 ※直接経費の費目内訳は不要です。
間接経費	<u>“0” (千円)</u> を入力。
エフォート	「研究提案書」の「他制度での助成等の有無」(様式 5)」と同値。

基本情報

研究経費・研究組織

個別項目

応募・受入状況

研究経費

年度ごとの経費の登録を行います。
「1.費目ごとの上下限」を確認しながら、「2.年度別経費内訳」を入力してください。

1.費目ごとの上限と下限

	上限	下限
直接経費	50,000,000 円	(設定なし)
間接経費	0 円	0 円

2.研究組織情報の登録

課題に参加するメンバーと、研究メンバーごとの研究経費初年度を入力してください。研究経費は、上の表の「研究者ごとの金額合計」に反映されます。

研究者 を検索	研究者番号 生年月日 氏名 (年齢)	研究機関 部/局 職/職階 必須	専門分野 学位・取得年月 日・大学 役割分担 必須	直接経費 間接経費 ? 必須	エフ ォ ー ト (%) 必須	閲覧・ 編集権限	削除	移動
	代表者 40959110 1985/04/01 創発 太郎 (38歳) (ソウハツ タ ロウ)	テスト研究機関 0 (▼) 研究所 ▼ 研究員/研究員・ポス トドクタークラス	☐ 博士 (博士 (医学))・ 2008/04/0 1 	,000 円 ,000 円				

「個別項目」タブ

画面に従って入力してください。入力項目名の？マークにカーソルを乗せると入力ヘルプが表示されます。

■ 個別項目タブ入力時の注意点

- ・【確認】と記載された項目に関しては内容をよく確認の上、チェックボタンをクリックしてください。
- ・研究倫理教育に関するプログラムについては、募集要項第4章「4.1 研究倫理教育に関するプログラムの受講・修了について」をご参照ください。

※ 「審査を希望するパネル」を指定できます。下図のパネル名の前のラジオボタン（1つのみ選択可）をクリックして選択してください。

※ 「研究分野（主）」あるいは「研究分野（副）」で「人文・社会」「その他」のコードを選択している場合でも、必ず誰か1名を選択していただくようお願いします。

（必須入力項目のため、選択しないとエラーとなりますのでご注意ください）

審査を希望するパネル ? 必須

- ☐ 有田パネル
- ☐ 岡田パネル
- ☐ 加藤パネル
- ☐ グンパネル
- ☐ 後藤パネル
- ☐ 斎藤パネル
- ☐ 楠原パネル
- ☐ 塩見（淳）パネル
- ☐ 鄭パネル
- ☐ 馬場パネル
- ☐ 古原パネル
- ☐ 永江パネル
- ☐ 森パネル

研究提案審査を希望するパネル（創発 PO）を1つ選択してください。

なお、パネル（PO）名が明記されていない「人文・社会」「その他」についても提案の内容に近いと考えられるパネルを選択してください。

博士号取得年月日		☐ 必須	①
【確認】応募者の要件 (2) 応募者の要件f.の経験 要件①～④のいずれかを 満たしていることを確認 したか。	☐ 内容を理解し、要件を満たしていることを確認しました。	☐ 必須	②
【確認】応募者の要件 (2) 応募者の要件g.を満 たしていることを確認し たか。	☐ 内容を理解し、要件を満たしていることを確認しました。	☐ 必須	③
【確認】応募者の要件 (2) 応募者の要件j.の<重 複制限対象事業>に該当 する研究費を研究代表者 として採択されていない ことを確認したか。	☐ 内容を理解し、採択されていないことを確認しました。	☐ 必須	④

- ① (必須) 募集要項 2.6.1 応募者の要件 (2)応募者の要件 f.に関する確認です。博士号取得年月日を 例) 2017/01/01 のように入力してください。
- ② (必須) 募集要項 2.6.1 応募者の要件 (2)応募者の要件 f.に関して①～④のいずれかを満たしている場合、ラジオボタンをクリックしてください。
- ③ (必須) 博士号取得後に自らが研究代表者として、公募により獲得した研究費を獲得できている場合にラジオボタンをクリックしてください。
- ④ (必須) 募集要項 2.6.1 応募者の要件 (2)応募者の要件 j.<重複制限対象事業>に関する確認です。重複制限対象事業に研究代表者として採択されていないことを確認できる場合にラジオボタンをクリックしてください。

【確認】応募者の要件(3) 独立に関する条件に関し て、提案時に満たしてい るもの全てにチェックを 入れてください。※詳細 はヘルプ参照。	☐ ①自己の研究に係る論文について、責任著者の立場にあること ☐ ②大学院生等の指導に責任を持つこと、又は持つ立場にあること ☐ ③研究グループを組織する場合、そのグループの責任者であること ☐ ④ 研究室を持つこと※詳細はヘルプを参照 ☐ いずれも満たしていない	☐ 必須	⑤
--	---	-----------------------------	---

- ⑤ (必須) 現時点で条件を満たしている番号 (①～④) をチェックしてください (複数選択可)。どの項目にも該当がない場合は一番下の「いずれも満たしていない」を選択してください。

【申請者全員】研究分野 (副) の入力確認	☐ 研究分野 (副) を入力しましたか。	☐ 必須	⑥
【研究分野 (主) に「人 文・社会」または「その 他」に属する分野コード を登録した場合のみ】研 究分野 (副) の選択	☐ 研究分野 (副) は「人文・社会系」「その他」分野以外ですか。	☐ 必須	

- ⑥ 「研究分野 (副)」の確認チェック (必須) 及び「人文・社会」または「その他」に属する分野コードを「研究分野 (主)」に選んだ方に対して、『「研究分野 (副)」は、「人文・社会」「その他」分野以外か』(任意)の確認チェックがあります。入力が完了できない

場合は、このチェックが漏れている可能性がありますのでご注意ください。また、念のため、研究分野（主）（副）の入力漏れがないか、ご確認ください。

北海道
青森県
岩手県
宮城県
秋田県
山形県
福島県

⑦

応募時点での勤務地の所在地を選択ください。 ? 必須

静岡県
愛知県
三重県
滋賀県
京都府

長崎県
熊本県
大分県
宮崎県
鹿児島県
沖縄県
海外

⑦ （必須） 所属機関本部等ではなく、勤務地の所在地を選択してください。複数勤務地がある場合には、主となる勤務地の所在地を選択してください。

「応募・受入状況」タブ

e-Rad への入力作業は不要です。

※「研究提案書」の「他制度での助成等の有無」(様式 5)に記載してください。

The screenshot shows the e-Rad application form interface. At the top, there are four tabs: '基本情報' (Basic Information), '研究経費・研究組織' (Research Expenses/Research Organization), '個別項目' (Individual Items), and '応募・受入状況' (Application/Admission Status). The '応募・受入状況' tab is highlighted with a red box. Below the tabs, the '応募・受入状況' section is displayed. It includes a header bar with the same text. Below the header, there are two input fields: '研究者氏名' (Researcher Name) and '本応募での役割' (Role in this application), both with a red arrow pointing to them and the text '入力不要' (No input required). Below these fields, there is a table titled '(1)応募中の研究費' (Research Expenses during application). The table has six columns: '配分機関名 事業名 (研究期間)' (Allocating organization name, project name, research period), '公募名 研究開発課題名 (研究代表者氏名 / 研究代表機関名)' (Public name, research development project name, research representative name / research representative organization name), '役割' (Role), '応募中の研究経費' (Research expenses during application), 'エフォート (%)' (Effort (%)), and '研究内容の相違点及び他の研究費に加えて本応募研究課題に応募する理由' (Differences in research content and reasons for applying to this research project in addition to other research expenses).

配分機関名 事業名 (研究期間)	公募名 研究開発課題名 (研究代表者氏名 / 研究代表機関名)	役割	応募中の研究経費	エフォート (%)	研究内容の相違点及び他の 研究費に加えて本応募研究 課題に応募する理由
------------------------	--	----	----------	--------------	---

(6) 研究提案の提出

① 入力内容を十分に確認のうえ、画面右下の【入力内容の確認】をクリック。

応募（新規登録）

応募を行うに当たって必要となる各種情報の入力を行います。

画面はタブ構成になっており、それぞれのタブをクリックすると各タブでの入力欄が表示されます。

各タブの必要な項目をすべて入力し、「この内容で提出」をクリックしてください。

提出する応募提案書ファイル（PDF）は「応募内容提案書のプレビュー」ボタンから参照・取得できます。提出後に応募提案書ファイル（PDF）を参照・取得したい場合は、メニュー「提出済の課題＞課題一覧」から対象の応募を選択してください。

公募年度／公募名 | 2025年度 / 2024創発的研究支援事業

課題ID／研究開発課題名 必須 / 100文字以内

一時保存中の課題を配分機関に公開する 必須 ? ☐ 公開する ☒ 公開しない

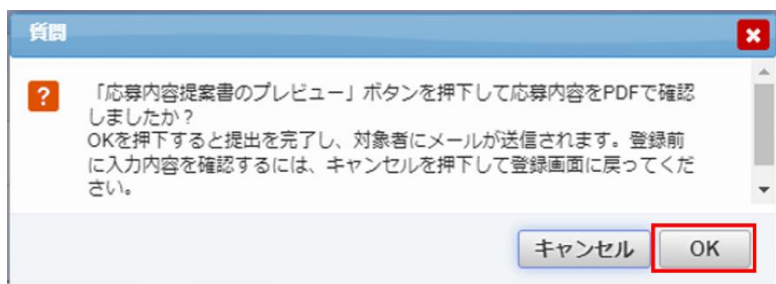
基本情報 | 研究経費・研究組織 | 個別項目 | 応募・受入状況

基本情報

研究期間(西暦) 必須 最短研究期間：1年 最長研究期間：8年
(開始) 2025 年度から(終了) 2032 年度まで

研究分野(主) 研究の内容 必須

② 下記の画面が表示されるので OK をクリック。完了するまでに時間がかかる場合があります。



提出が完了すると、「応募の提出完了」というメッセージが表示されます。これで研究提案書は JST へ提出されたことになります。提出後は、下記「応募情報状況の確認」の通り、正常に応募が完了していることを確認してください。

なお、本事業では、e-Rad による所属機関の承認は必要としません。

■ 応募情報状況の確認

クイックメニュー【提出済の研究課題の管理】から、提出課題の申請の種類（ステータス）を確認してください。正常に提出されていれば、ステータスが「配分機関処理中 申請中」と表示されます(e-Rad の処理によるタイムラグが生じる場合があります)。

募集締め切り日時までに「配分機関処理中 申請中」にならない研究提案は無効です。正しく操作しているにも関わらず、「配分機関処理中 申請中」にならなかった場合は、必ず募集締め切り日時までに募集要項の巻末に記載のお問い合わせ先までご連絡ください。募集締め切り後にご連絡いただいた場合は応募未提出と見なし、理由の如何を問わず、審査の対象にはいたしません。

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の種 類 (ステ ータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
		研究開発課題名	採択番号	研究代表者				
2025	25681276	2024創発的研究支援事業	25681276	テスト研究機 関001	応募 中	配分機関 処理中 申請中	申請可能な 手続きへ	
		〇〇に関する研究	-	創発 太郎				

■ 応募情報の一時保存・入力再開について

1. 一時保存

応募情報の入力中に一時保存したい場合は、画面下の【一時保存】をクリックしてください。

The screenshot shows the top section of the application form. At the top, there are fields for '公募年度/公募名' (2025年度 / 2024創発的研究支援事業), '課題ID/研究開発課題名' (25681276 / ○○に関する研究), and a checkbox for '一時保存中の課題を配分機関に公開する' (Temporary save the subject in the distribution organization to be published). Below this, there are tabs for '基本情報', '研究経費・研究組織', '個別項目', and '応募・受入状況'. The '基本情報' tab is selected, showing fields for '研究期間(西暦)' (2025 to 2032), '研究分野(主)' (地域連携工学・農林畜産), and '研究の内容' (地域連携工学・農林畜産). The '一時保存' button is highlighted in a red box.

2. 再開

クイックメニューの【一時保存データの入力再開】をクリックし、応募をしたい公募を検索してください。

The screenshot shows the e-Rad dashboard. The '一時保存データの入力再開' button is highlighted in a red box. The dashboard includes a header with 'e-Rad' logo, navigation tabs, and a main area with several cards: '新規応募' (New application), '一時保存データの入力再開' (Restart input of temporary save data), '外部連携システム' (External collaboration system), 'エフォートの修正申請' (Application for correction of effort), and '提出済の研究課題の管理' (Management of submitted research topics). The '一時保存データの入力再開' card contains the text: '一時保存中の応募情報の入力も再開します。' (Restart input of application information in temporary save).

【申請可能な手続きへ】をクリックすると応募情報登録(修正)画面が表示されます。

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の種 類 (ステ ータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書タ ウン ロード
2025	25681276	2024創発的研究支援事業 ○○に関する研究	25681276 -	テスト研究機 関 0 0 1 創発 太郎	応募 中	申請者処 理中 申請中	申請可能な 手続きへ	ダウンロード

申請課題情報を確認し、【編集】をクリックしてください。

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続を行います。

The screenshot shows the application management page. At the top, there are fields for '年度' (2025年度), '事業名' (2020創発的研究支援事業), '公募名' (2024創発的研究支援事業), '課題ID' (25681276), '採択番号' (-), and '研究開発課題名' (○○に関する研究). Below these, there are tabs for '状態(ステータス)' (課題状態: 応募中, ステータス履歴照会) and '申請状態' (申請状態: 申請中). The '応募' tab is selected, showing a table with columns: '状態', '編集', '削除', '引戻し', '取下', '閲覧', and '修正依頼'. The '編集' button is highlighted in a red box.

■ 提出した応募情報の修正「引き戻し」について

募集締め切り前日までは、研究提案を引き戻して修正することができます。

※募集締め切り当日は「引き戻し」を行わないようにしてください。

クイックメニューの
【提出済の研究課題
の管理】をクリック



提出した課題を検索
し、【申請可能な手続
きへ】をクリック

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の種 類 (ステ ータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
		研究開発課題名	採択番号	研究代表者				
2025	25681276	2024創発的研究支援事業 〇〇に関する研究	25681276 -	テスト研究機 関 0 0 1 創発 太郎	応募 中	申請者処 理中 申請中	申請可能な 手続きへ	

「応募／採択課題の
各種手続き」画面が表
示されたら、【引戻し】
ボタンをクリック

引戻しが完了すると、
提案は「一時保存」の
状態になります。
一時保存からの再入
力については、「[応募
情報の一時保存・入力
の再開について](#)」を参
照

応募/採択課題の各種手続

課題のステータスに応じて、各種手続きを行います。

年度	2025年度
事業名	2020創発的研究支援事業
公募名	2024創発的研究支援事業
課題ID	25681276
採択番号	-
研究開発課題名	〇〇に関する研究
状態 (ステータス)	課題状態 応募中
ステータス履歴照会	申請状態 申請中

応募						
状態	編集	削除	引戻し	取下	閲覧	修正依頼
応募中			引戻し		閲覧	

■ 研究提案の JST による受理

募集締め切り後、研究提案を JST が受理すると、応募課題情報の状況が「受理済」に変わります。「受理済」になるまで応募後数日の時間を要する場合があります。

課題年度 (西暦)	課題ID	公募名	応募番号	研究機関名	課題 の 状態	申請の種 類 (ステ ータス)	編集/各種申請、 実績報告	応募 内容 提案 書ダ ウン ロード
		研究開発課題名	採択番号	研究代表者				
2025	25681276	2024創発的研究支援事業	25681276	テスト研究機 関001	応募 済	受理済	申請可能な 手続きへ	
		〇〇に関する研究	-	創発 太郎				

以上