

経理様式(エクセル)記入上の注意

1. 入力いただくのは黄色のセルのみです。数字については半角数字で入力願います。黄色セル以外は操作されないよう、願います。
2. 水色のセルには計算式が入っており、自動的に計算結果が表示されます。
3. 経理様式2-1のページが足りなくなったら以下のようにコピーしてください。なお、行の挿入、削除は行わないよう願います。

(経理様式2-1の印刷範囲は必要に応じて設定変更ください。)

- ①上下の空白1行も含め、表全体を選択し、コピー。
- ②次ページのページ区切り線の下に貼り付け。