

## ムーンショット型研究開発事業 よくあるご質問 (FAQ)

No.	質問	回答
第2章 公募・選考		
2-1	「2.1 公募の対象となる研究開発プロジェクト」に記載された以外の研究開発プロジェクトやMS目標で公募を実施する予定はありますか。	JSTの担当するその他の目標1、及び3において、現時点では公募実施予定はありません。ただし、別途開催予定のワークショップを通じて、数理科学者との対話を深め、本プロジェクトに貢献できる適切な研究者を（可能な限り年末までに）決定していく予定です。 また、NEDOの担当するMS目標4、BRAINの担当するMS目標5の公募については、それぞれの法人の事業ウェブサイトをご確認ください。
2-2	任期付きの職員（特任教授等）でも応募は可能ですか。	提案者の所属する研究機関とJSTとの間で委託研究契約を締結することができるなら、応募は可能です。
2-3	海外研究機関に所属する研究者が応募することは可能ですか。	原則、日本国内で法人格を有する研究機関であることを要件とします。 詳しくは、公募要領2.5.2をご覧ください。
2-4	複数の研究開発プロジェクトに応募することは可能ですか。	可能です。ただし、それぞれの提案について提案書を作成し、応募を行って下さい。1つの提案書で複数の研究開発プロジェクトに応募することはできません。
第5章 応募方法		
5-1	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）から応募を行うのですか。	本公募では、e-Radではなく、JSTのウェブサイトには設置された応募フォームを通じて応募を受け付けます。ただし、採択後に研究成果情報・会計実績情報をPMと協力してe-Radに入力いただきます。そのため、提案者は応募までにe-Radの研究者番号を取得して下さい。
提案書（記入要領）		
6-1	提案書のファイル容量制限について	PDFに変換した提案書の容量は、3 MB以内としてください。アップロードできない場合は、JSTまでお問い合わせください。
6-2	現在受給中の研究費は、提案書【様式6】（1）応募中の研究費、（2）受け入れ予定の研究費、のどちらに記載すべきでしょうか。	受給中の研究費は、（2）受け入れ予定の研究費へご記載下さい。
6-3	【様式1】の研究参加者について、必ず記載する必要がありますか。	課題推進者と共に研究に参加されると想定している方について記載してください。なお、提案者1人のみの体制の場合、「なし」と記載してください。

## ムーンショット型研究開発事業 よくあるご質問 (FAQ)

No.	質問	回答
6-4	提案書の書式（文字修飾、フォント、行間など）を変えても良いですか。	書式の変更を行っていただいて問題ございません。
6-5	提案書様式の各項目について、記入すべき内容について黒字・青字斜体で指示が記載されていますが、いずれも削除して良いですか。	青字斜体の指示内容については削除が可能です。黒字で記載された指示内容は削除されないようお願いいたします。

## その他

7-1	提案する研究開発の内容に関する相談については対応していただけますか。	研究開発課題の内容に関する個別のご相談は、公平性を担保する観点から承っておりません。 公募対象の研究開発プロジェクトについて、公募の説明会を兼ねたワークショップを実施しますので、ご参照下さい。 <a href="https://www.jst.go.jp/moonshot/koubo/202109/index.html">https://www.jst.go.jp/moonshot/koubo/202109/index.html</a>
-----	------------------------------------	--