

ACT-X 応募にあたっての確認書

私は、国立研究開発法人科学技術振興機構の ACT-X へ応募するにあたり、私の所属機関における指導教員等とともに下記の事項を確認いたします。

記

- 1) 私の所属機関が JST と募集要項で定める委託研究契約の締結が可能であること。
- 2) ACT-X が個人型研究であることを理解し、私が委託研究契約における「研究実施担当者」として委託研究を主導的に実施すること。また、私の指導教員等が委託研究契約における「研究実施責任者」として委託研究の実施を総括すること。
- 3) 私の指導教員等が「研究実施責任者」として、また、私が「研究実施担当者」として、委託研究契約の条項および募集要項 5.2.6「採択された研究代表者および主たる共同研究者、個人研究者の責務等」に記載された事項を遵守すること。
- 4) 委託研究契約別記4「知財条項」第8条に基づき、委託研究の成果に係る知的財産権の取扱いについて、私と所属機関の間で取り決めを行うことについて所属機関が合意すること。
- 5) 採択となった場合、募集要項 4.2.7「ACT-X 学生（博士／修士課程）研究者へのリサーチ・アシスタント（RA）等予算追加支援」に記載された追加支援への申請について

申請予定 / 申請予定なし

上記項目を全て確認しました

2025 年 月 日

研究提案者氏名：

所属機関・部署：

役職（博士課程/修士課程・学年）：

指導教員等氏名：

所属機関・部署：

役職：

※補足事項

- ・ 研究提案者の所属機関が複数ある場合、ACT-X 研究費を執行する所属機関における指導教員等の確認が必要です。
- ・ 委託研究契約書の雛形は <https://www.jst.go.jp/contract/index2.html> からご確認ください。
- ・ 募集要項（特に、4.2.6「応募要件」、5.2.6「採択された研究代表者および主たる共同研究者、個人研究者の責務等」）をよくご確認ください。
- ・ 上記5) について、「申請予定」、「申請予定なし」のいずれかを選択してください。大学院生（博士課程／修士課程）に該当しない方は、支援対象外ですので「申請予定なし」を選択してください。申請いただいても認められない場合もあります。
- ・ 採択となった場合、研究開始後に指導教員等ならびに研究提案者と JST の面談を実施する場合があります。