　　 　 　　　　文書番号 ×××

　　令和　年 月 日

国立研究開発法人科学技術振興機構　殿

××株式会社

開発管理責任者　××

外注費及び再委託費の50％超過申請書

(課題番号○○○○)「（課　題　名）」の開発実施に当たり、下記の通り、JST支出から間接経費（または間接的経費）を除いた額の50%を超える（外注／再委託／外注及び再委託）を希望するので申請します。

記

１．外注／再委託の一覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 外注／再委託の件名 | 外注先／再委託先（候補） | 金額（千円） |
| ① | ＊＊＊＊の製作（外注） |  |  |
| ② | ＊＊＊＊に関する＊＊＊＊（再委託） |  |  |
| ③ |  |  |  |
| ④ |  |  |  |

２．超過理由：

３．外注の詳細（以下件毎に記載）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １ | 件名 | ： | ＊＊＊＊の製作 |
|  | 発注先 | ： |  |
|  | 内容（仕様） | ： |  |
|  | 期間 | ： | 令和XX年XX月から令和XX年XX月末日まで |
|  | 外注費内訳 | ： | 以下参照 |
|  |  |  |  |

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 数量 | 単価 | 金額 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ２ | 件名 | ： | ＊＊＊＊に関する＊＊＊＊ |
|  | 発注先 | ： |  |
|  | 内容（仕様） | ： |  |
|  | 期間 | ： | 令和XX年XX月から令和XX年XX月末日まで |
|  | 外注費内訳 | ： | 以下参照 |
|  |  |  |  |

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 数量 | 単価 | 金額 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

以上

―――　以下の注釈は削除して作成してください。　―――

(注)

事前に提出してください。次年度計画の作成段階で超過が見込まれる場合は、計画書案と同時に提出してください。

本様式提出後、記載いただいた外注の内容に変更が生じる場合、開発実施計画変更申請書を事前に提出してください。