Ver.20250331

記入要領、記入例（青字）は削除して提出ください

**（様式7）**

【本様式】は、本事業のR6年度の報告書です。誤読を誘わない、わかりやすい表現での記入を心がけてください。

令和6年度計画書様式1の内容を転記する形で作成ください。

フォントはMS P明朝、サイズは10.5とし、行間は固定値18としてください。

**次世代研究者挑戦的研究プログラム（SPRING）**

**令和6年度報告書（事業結果説明書）**

2025年5月31日提出

　**基本情報**　※計画書様式1より転記ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 博士後期課程学生支援プロジェクトの題目 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |
|  |  |
| 大学の情報 |  |
| 機関名 | ○○法人　○○大学 |
| 事業統括 | － |
| 氏名 | ○○　○○ |
| 所属部局・部署 | ○○○○○○○○ |
| 職名 | ○○○○○○○○ |
| 研究倫理受講確認番号 | ○○○○○○○○ |

**１．ビジョン（FY2033のありたい姿）**　※計画書様式1より転記ください。

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

FY2033の目標値

|  |  |
| --- | --- |
| 博士後期課程の入学者数（SPRING非選抜学生含む）（人） | ○○○ |
| 博士後期課程修了時の就職率（SPRING非選抜学生含む）（％） | ○○○ |
| ○○○○○○○○○○○○○○○ | ○○○ |
| ○○○○○○○○○○○○○○○ | ○○○ |

※1 就職者：自営業主等、無期雇用労働者、雇用契約期間が一年以上かつフルタイム勤務相当の有期雇用労働者及び進学者のうち就職している者を含む。

**２．目標（FY2028に達成すべきプロジェクトの目標）**　※計画書様式1より転記ください。

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。

FY2028の目標値

|  |  |
| --- | --- |
| 選抜学生の博士課程修了時の就職率（％） | ○○○ |
| ○○○○○○○○○○○○○○○ | ○○○ |
| ○○○○○○○○○○○○○○○ | ○○○ |

※1 就職者：自営業主等、無期雇用労働者、雇用契約期間が一年以上かつフルタイム勤務相当の有期雇用労働者及び進学者のうち就職している者を含む。

**３．プロジェクト**

**３－１．　実施計画概要（キャリア開発・育成コンテンツのみ抜粋）**　※計画書様式1より転記ください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **＜前期＞** | FY2024 | FY2025 | FY2026 | FY2027 | FY2028 |
| **海外留学・海外派遣研修の企画・実施（研究目的を除く）** |
| 実施項目名①：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |  |  |  |  |  |
| 実施項目名②：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |  |  |  |  |  |
| **インターンシップの企画・実施（研究目的を除く）** |
| 実施項目名①：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **トランスファラブルスキルの習得に関する企画・実施（研究目的を除く）** |
| 実施項目名①：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **キャリアパス開発に関する企画・実施（研究目的を除く）** |
| 実施項目名①：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **その他（研究目的を除く）** |
| 実施項目名①：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **大学の取組（今後の予定（SPRING事業以外））（研究目的を除く）** |
| 実施項目名①：○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**３－２．　実施計画と実績**

※重複箇所については、計画書様式1より転記ください。

**＜FY20○○＞**

|  |
| --- |
| **研究奨励費の支援** |
| 目標 | （記載不要） |
| 問題（目標と現状のギャップ） | （記載不要） |
| 計画：実施内容① | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間① | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| **研究奨励費の額** | ○○○～○○○千円※1\_1年間支援した選抜学生の期初配賦額のみを記載ください。※2\_執行額ではなく、配賦額を記載ください。※3\_全学生同じ額の場合は、「～」を削除ください。 |
| **令和6年度の実施状況①** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **目標に対する達成度①** | （記載不要） |
| **参加人数①** | （記載不要） |
| **改善点①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果①** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
|  |  |
| **研究費の支援** |
| 目標 | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 問題（目標と現状のギャップ） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施内容①（問題を解決するためにやるべきこと） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間① | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| **研究費の額** | ○○○～○○○千円※1\_1年間支援した選抜学生の期初配賦額のみを記載ください。※2\_執行額ではなく、配賦額を記載ください。※3\_全学生同じ額の場合は、「～」を削除ください。 |
| **令和6年度の実施状況①** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **目標に対する達成度①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **参加人数①** | （記載不要） |
| **改善点①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果①** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
|  |  |
| **キャリア開発・育成コンテンツ（海外留学・海外派遣研修の企画・実施（研究目的を除く））** |
| 目標 | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 問題（目標と現状のギャップ） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 実施項目名① | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施内容①（問題を解決するためにやるべきこと） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間① | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：最適化① | ※計画書様式1より転記ください。＜社会ニーズの把握方法＞・＜学生ニーズの把握方法＞・＜評価指標＞・＜（令和7年度に向けた）ブラッシュアップの方法＞・＜参加人数＞・＜参画を促すための工夫＞・ |
| **令和6年度の実施状況①** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **評価指標に対する達成度①** | ・評価指標○○、数値目標○％に対して、結果○％であった。達成度は○％。・ |
| **参加人数①** | ・例1：選抜学生：○人／○人・例2：選抜学生：平均○人／○人\_（○回開催）【参加対象にもかかわらず一度も参加しなかった選抜学生：○人】※1上記例1または2に沿って、記載ください。※2\_例2について、参加対象となる人数（分母）が異なる複数の実施項目がある場合は、分母毎に分けて記載ください。 |
| **改善点①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果①** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **好事例として紹介①** | 可否：他大学に取組内容を紹介してよいか、可／不可のいずれかを記載ください。※実際に紹介させていただく場合は、JSTより個別に連絡いたします。条件付きで「可」とする場合はその内容も記載ください。 |
| **他大学の学生の参加①** | 可否：可／不可のいずれかを記載ください。参加可能で学生に参加条件を付す場合はその内容も記載ください。※大学間、学生間の交流促進のため、他大学の学生が参加可能なコンテンツに関する情報を収集する目的で伺うものです。 |
| 実施項目名② | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施内容②（問題を解決するためにやるべきこと） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間② | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：最適化② | ※計画書様式1より転記ください。＜社会ニーズの把握方法＞・＜学生ニーズの把握方法＞・＜評価指標＞・＜（令和7年度に向けた）ブラッシュアップの方法＞・＜参加人数＞・＜参画を促すための工夫＞・ |
| **令和6年度の実施状況②** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **評価指標に対する達成度②** | ・評価指標○○、数値目標○％に対して、結果○％であった。達成度は○％。・ |
| **参加人数②** | ・例1：選抜学生：○人／○人・例2：選抜学生：平均○人／○人\_（○回開催）【参加対象にもかかわらず一度も参加しなかった選抜学生：○人】※1上記例1または2に沿って、記載ください。※2\_例2について、参加対象となる人数（分母）が異なる複数の実施項目がある場合は、分母毎に分けて記載ください。 |
| **改善点②** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果②** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **好事例として紹介②** | 可否：他大学に取組内容を紹介してよいか、可／不可のいずれかを記載ください。※実際に紹介させていただく場合は、JSTより個別に連絡いたします。条件付きで「可」とする場合はその内容も記載ください。 |
| **他大学の学生の参加②** | 可否：可／不可のいずれかを記載ください。参加可能で学生に参加条件を付す場合はその内容も記載ください。※大学間、学生間の交流促進のため、他大学の学生が参加可能なコンテンツに関する情報を収集する目的で伺うものです。 |
|  |  |
| **キャリア開発・育成コンテンツ（インターンシップの企画・実施（研究目的を除く））** |
| 目標 | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 問題（目標と現状のギャップ） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 実施項目名① | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施内容①（問題を解決するためにやるべきこと） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間① | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：最適化① | ※計画書様式1より転記ください。＜社会ニーズの把握方法＞・＜学生ニーズの把握方法＞・＜評価指標＞・＜（令和7年度に向けた）ブラッシュアップの方法＞・＜参加人数＞・＜参画を促すための工夫＞・ |
| **令和6年度の実施状況①** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **評価指標に対する達成度①** | ・評価指標○○、数値目標○％に対して、結果○％であった。達成度は○％。・ |
| **参加人数①** | ・例1：選抜学生：○人／○人・例2：選抜学生：平均○人／○人\_（○回開催）【参加対象にもかかわらず一度も参加しなかった選抜学生：○人】※1上記例1または2に沿って、記載ください。※2\_例2について、参加対象となる人数（分母）が異なる複数の実施項目がある場合は、分母毎に分けて記載ください。 |
| **改善点①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果①** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **好事例として紹介①** | 可否：他大学に取組内容を紹介してよいか、可／不可のいずれかを記載ください。※実際に紹介させていただく場合は、JSTより個別に連絡いたします。条件付きで「可」とする場合はその内容も記載ください。 |
| **他大学の学生の参加①** | 可否：可／不可のいずれかを記載ください。参加可能で学生に参加条件を付す場合はその内容も記載ください。※大学間、学生間の交流促進のため、他大学の学生が参加可能なコンテンツに関する情報を収集する目的で伺うものです。 |
|  |  |
| **キャリア開発・育成コンテンツ（トランスファラブルスキルの習得に関する企画・実施（研究目的を除く））** |
| 目標 | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 問題（目標と現状のギャップ） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 実施項目名① | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施内容①（問題を解決するためにやるべきこと） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間① | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：最適化① | ※計画書様式1より転記ください。＜社会ニーズの把握方法＞・＜学生ニーズの把握方法＞・＜評価指標＞・＜（令和7年度に向けた）ブラッシュアップの方法＞・＜参加人数＞・＜参画を促すための工夫＞・ |
| **令和6年度の実施状況①** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **評価指標に対する達成度①** | ・評価指標○○、数値目標○％に対して、結果○％であった。達成度は○％。・ |
| **参加人数①** | ・例1：選抜学生：○人／○人・例2：選抜学生：平均○人／○人\_（○回開催）【参加対象にもかかわらず一度も参加しなかった選抜学生：○人】※1上記例1または2に沿って、記載ください。※2\_例2について、参加対象となる人数（分母）が異なる複数の実施項目がある場合は、分母毎に分けて記載ください。 |
| **改善点①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果①** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **好事例として紹介①** | 可否：他大学に取組内容を紹介してよいか、可／不可のいずれかを記載ください。※実際に紹介させていただく場合は、JSTより個別に連絡いたします。条件付きで「可」とする場合はその内容も記載ください。 |
| **他大学の学生の参加①** | 可否：可／不可のいずれかを記載ください。参加可能で学生に参加条件を付す場合はその内容も記載ください。※大学間、学生間の交流促進のため、他大学の学生が参加可能なコンテンツに関する情報を収集する目的で伺うものです。 |
|  |  |
| **キャリア開発・育成コンテンツ（キャリアパス開発に関する企画・実施（研究目的を除く））** |
| 目標 | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 問題（目標と現状のギャップ） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 実施項目名① | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施内容①（問題を解決するためにやるべきこと） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間① | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：最適化① | ※計画書様式1より転記ください。＜社会ニーズの把握方法＞・＜学生ニーズの把握方法＞・＜評価指標＞・＜（令和7年度に向けた）ブラッシュアップの方法＞・＜参加人数＞・＜参画を促すための工夫＞・ |
| **令和6年度の実施状況①** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **評価指標に対する達成度①** | ・評価指標○○、数値目標○％に対して、結果○％であった。達成度は○％。・ |
| **参加人数①** | ・例1：選抜学生：○人／○人・例2：選抜学生：平均○人／○人\_（○回開催）【参加対象にもかかわらず一度も参加しなかった選抜学生：○人】※1上記例1または2に沿って、記載ください。※2\_例2について、参加対象となる人数（分母）が異なる複数の実施項目がある場合は、分母毎に分けて記載ください。 |
| **改善点①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果①** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **好事例として紹介①** | 可否：他大学に取組内容を紹介してよいか、可／不可のいずれかを記載ください。※実際に紹介させていただく場合は、JSTより個別に連絡いたします。条件付きで「可」とする場合はその内容も記載ください。 |
| **他大学の学生の参加①** | 可否：可／不可のいずれかを記載ください。参加可能で学生に参加条件を付す場合はその内容も記載ください。※大学間、学生間の交流促進のため、他大学の学生が参加可能なコンテンツに関する情報を収集する目的で伺うものです。 |
|  |  |
| **キャリア開発・育成コンテンツ（その他（研究目的を除く））** |
| 目標 | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 問題（目標と現状のギャップ） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 実施項目名① | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施内容①（問題を解決するためにやるべきこと） | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：実施期間① | ○月～○月　※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：最適化① | ※計画書様式1より転記ください。＜社会ニーズの把握方法＞・＜学生ニーズの把握方法＞・＜評価指標＞・＜（令和7年度に向けた）ブラッシュアップの方法＞・＜参加人数＞・＜参画を促すための工夫＞・ |
| **令和6年度の実施状況①** | 例1：当初計画とおりに実施した。例2：○○について、未実施となった。○○を課題とする。 |
| **評価指標に対する達成度①** | ・評価指標○○、数値目標○％に対して、結果○％であった。達成度は○％。・ |
| **参加人数①** | ・例1：選抜学生：○人／○人・例2：選抜学生：平均○人／○人\_（○回開催）【参加対象にもかかわらず一度も参加しなかった選抜学生：○人】※1上記例1または2に沿って、記載ください。※2\_例2について、参加対象となる人数（分母）が異なる複数の実施項目がある場合は、分母毎に分けて記載ください。 |
| **改善点①** | ・（箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **成果①** | ・（アピールすべき成果がある場合は、箇条書きにて簡潔に記載ください。）・ |
| **好事例として紹介①** | 可否：他大学に取組内容を紹介してよいか、可／不可のいずれかを記載ください。※実際に紹介させていただく場合は、JSTより個別に連絡いたします。条件付きで「可」とする場合はその内容も記載ください。 |
| **他大学の学生の参加①** | 可否：可／不可のいずれかを記載ください。参加可能で学生に参加条件を付す場合はその内容も記載ください。※大学間、学生間の交流促進のため、他大学の学生が参加可能なコンテンツに関する情報を収集する目的で伺うものです。 |
|  |
| **大学事務** |
| 計画：大学事務費の用途 | ※計画書様式1より転記ください。 |
| 計画：本大学事務費で捻出する人件費概算（令和6年度） | ※計画書様式1より転記ください。 |

**３－３．　予算計画概要（※計画書より転記）**※**最新のR6計画書様式1**より転記ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | FY2024 | FY2025 | FY2026 | 備考 |
| 単価 | ○千円 | ○千円 | ○千円 |  |
| 選抜学生枠数 | ○枠 | ○枠 | ○枠 |  |
| うちD1:○枠 | うちD1:○枠 | うちD1:○枠 | 内数は予定 |
| うちD2:○枠 | うちD2:○枠 | うちD2:○枠 |
| うちD3:○枠 | うちD3:○枠 | うちD3:○枠 |
| うちD4:○枠 | うちD4:○枠 | うちD4:○枠 |
| うち、本年度新規選抜:○枠 | うち、本年度新規選抜:○枠 | うち、本年度新規選抜:○枠 |
| 年度上限額合計 | ○千円 | ○千円 | ○千円 | 単価×枠数 |

**４．実績**

**①選抜体制**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 所属・役職 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※今年度の博士後期課程学生の選抜に関わった委員の氏名やポジションを記載ください。（外部からの委員も含む）

**②予算実績**

様式8参照。

**③その他実績**

様式7別紙参照。

**５．その他**

**①採択時・ヒアリング時のコメント等への対応**

※審査コメントやヒアリング時のコメント内容を記載し、その内容に対するアクションや結果を簡潔に記載ください。なお、全てのコメントではなく、対応が必要となるもののみ記載ください。計画書様式1より項目転記いただき、対応結果を記載ください。

例：

審査コメント：産業界とのネットワークを強化していただきたい。

対応：計画書において運営体制と審査体制における外部有識者の役割を明記した。また、地域のコンソーシアムを活用し、選抜学生向けに地元企業とのマッチングの場を提供し、共同研究に向けた検討が開始された。

**②大学の取組（SPRING事業以外）について**

※３－１．　実施計画概要「大学の取組（今後の予定（SPRING事業以外））（研究目的を除く）」に記載の実施項目について、取組状況を簡潔に記載してください。

以上