

当該年度内に複数の変更交付決定通知の場合は、「～があり、令和〇年〇月〇日付け<文書番号>、令和〇年〇月〇日付け<文書番号>及び令和〇年〇月〇日付け<文書番号>をもって変更交付決定通知のありました国家戦略分野の～」のように挿入し、アレンジください。

※JSTからの交付決定通知書の日付および文書番号の記入をお願いします。(年度当初の場合は、前年度最終の決定通知日にしてください。)

(機関名) ○○法人○○大学

(部署・職名) ○○長

(担当者氏名) ○○ ○○

※機関の代表者(規定上、代表者から権限を委任された者でも可)

国家戦略分野の若手研究者及び博士後期課程学生の育成事業(博士後期課程学生支援) 助成事業計画変更申請書

令和 年 月 日付け<文書番号>をもって交付決定通知のありました国家戦略分野の若手研究者及び博士後期課程学生の育成事業(博士後期課程学生支援)について、助成事業の計画を変更(令和 年度分)したいので、国家戦略分野の若手研究者及び博士後期課程学生の育成事業(博士後期課程学生支援)助成金交付要綱第12条の規定により、下記のとおり申請します。

記

※常に「当該年度」の記入をお願いします。

1. 博士後期課程学生支援プロジェクト名等
次世代AI人材育成プログラム(博士後期課程学生支援)
○○○による○○○育成プロジェクト(←例示です。)

2. 変更の内容

助成金の交付決定額

① 変更前

令和 年度・300,000,000円

※「前年度」の記入をお願いします。

② 変更後

令和 年度・300,000,000円

※「前年度」の記入をお願いします。

令和 年度・300,000,000円

※「当該年度」の記入をお願いします。

3. 変更を必要とする理由

年度更新に伴い、新年度の事業実施計画を行うために必要な予算の交付申請を行う。

4. 変更が助成事業に及ぼす影響

特になし。

※年度更新の際には、このように記載ください。

※特にない場合には、「特になし。」と記入ください。

5. その他

該当なし。

※記載の無い箇所には、「該当なし。」と記入ください。