

# 【URA研修】 研修初回ログイン時の手順(ID・パスワード変更手続き)

202604\_X2

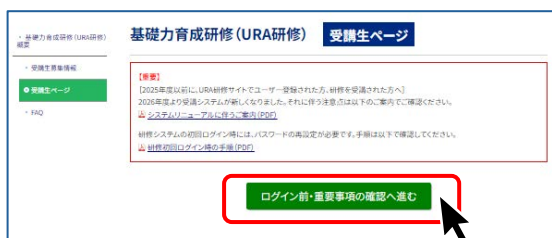
2025年度以前のユーザー登録者で、新受講システムへの情報引き継ぎがある方は、受講システムへの初回ログイン時に、IDの変更、およびパスワードの再設定が必要となります。

新IDを確認のうえ、パスワードを再設定してください。

※ここに掲載の画面は、手続きの流れを確認いただくためのものです。実際の画面とデザインや文言等が一部異なる場合がありますが、ご了承ください。

**新ID**      これまでご利用いただいていたIDの先頭に「RA」をつけた10桁 (例) これまで:URA12345 → 新受講システム:**RA**URA12345

## ①受講者ページより、「ログイン前・重要事項の確認へ進む」ボタンを押す

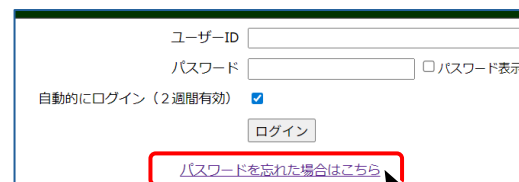


受講前の重要事項の確認を経て、ログインページに進みます。

## ②受講前の重要事項の確認を行い、「研修システムログインページに進む」ボタンを押す



## ③受講システムのログイン画面で、「パスワードを忘れた場合はこちら」を選択



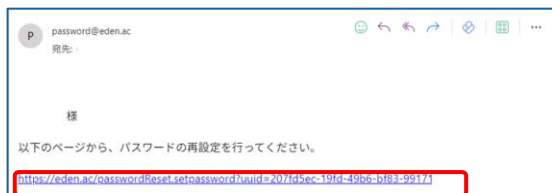
## ④ユーザー登録時のメールアドレスを入力し、「送信」ボタンを押す、ID入力を求められた場合は、新IDを入力して送信



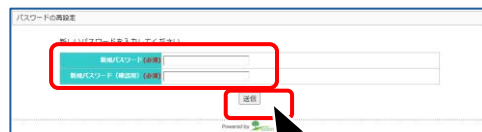
送信ボタンを押した後にID入力を求められた場合



## ⑤登録済みメールに届いた、再設定用URLにアクセスする



## ⑥新規パスワード、新規パスワード(確認用)を入力し、「送信」ボタンを押す



## ⑦パスワードの変更が完了を確認し、トップページへ移動 IDと新しいパスワードでログイン

