

給与支給対象期間			
平成	〇〇	年	4
			月分

作業月報に記載する給与支給対象期間毎に作成してください。

研究機関名:	株式会社 〇〇〇〇				
契約番号:	17-17000001				
研究タイプ:	CREST				
研究領域名:	〇〇の作製・制御等の〇〇基盤技術				
研究題目名:	〇〇の〇〇による〇〇の創製				
業務管理者所属部署名:	〇〇〇〇部〇〇課	作業者所属部署名:	〇〇〇〇部〇〇課		
業務管理者名:	〇〇 〇〇	印	作業者名:	〇〇 〇〇	印

当該委託研究に専従の場合は当欄の記入不要です。

月	日	曜日	作業内容	委託研究従事時間帯【24時間制】(a)		左記のうち除外時間数(b)	委託研究従事時間(a)-(b)	全従事時間(他業務含む)
				開始時刻	終了時刻			
4	1	火	〇〇〇〇〇〇の試験	10:00	17:00	1:00	6:00	8:00
	2	水	〇〇〇〇〇〇の試験	11:00	17:00	1:00	5:00	8:00
	3	木	〇〇〇〇〇〇の試験	9:00	17:00	1:00	7:00	7:30
	4	金	〇〇〇〇〇〇の試験データの分析	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	5	土						
	6	日						
	7	月	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	8	火	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	10:00	17:00	1:00	6:00	7:30
	9	水	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	7:30
	10	木	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	11:00	17:00	1:00	5:00	7:30
	11	金	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	12	土						
	13	日						
	14	月	〇〇〇〇〇〇の調査を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	15	火	〇〇〇〇〇〇の調査を実施	11:00	17:00	1:00	5:00	7:30
	16	水	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	7:30
	17	木	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	10:30	17:00	1:00	5:30	7:30
	18	金	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	19	土						
	20	日						
	21	月	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	22	火	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	11:30	17:00	1:00	4:30	7:30
	23	水	出張: 第〇〇回△△〇〇学会にて研究成果発表	9:00	17:00	1:00	7:00	7:30
	24	木	出張: 第〇〇回△△〇〇学会にて研究成果発表	10:30	17:00	1:00	5:30	7:30
	25	金	〇〇〇〇〇〇の試験を実施	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	26	土						
	27	日						
	28	月	〇〇〇〇〇〇の試験データの分析	9:00	17:00	1:00	7:00	8:00
	29	火	〇〇〇〇〇〇の試験データの分析	11:30	17:00	1:00	4:30	8:00
	30	水	〇〇〇〇〇〇の試験データの分析	9:00	17:00	1:00	7:00	7:30
	31	木	〇〇〇〇〇〇の試験データの分析	10:30	17:00	1:00	5:30	7:00
合計							143.50	177.50

※契約番号、研究タイプ、研究領域及び研究題目は 契約書に記載されておりますので、そちらを参照の上記入してください。一部契約では研究タイプ及び研究領域の記載のないものがありますが、その場合には、「その他」とご記入ください。「契約番号」は、直近のものを記入してください。契約番号が付与されていない契約は不要です。

例には、月末締めの場合を記載しています。「月」「日」「曜日」は、締日にあわせて編集してください。中締めの場合には、「月」を跨ぐ事も可能です。

注1) 従事内容は具体的に記入してください。従事内容が未記入のものは認められません。

また、連日同業務であっても「〃」や「同上」のような記入は認められません。

注2) 「全従事時間(他業務含む)」には、所定時間外も含めた実労働時間を記入することとし、時間休暇や休憩時間は除外ください。

当該委託研究に専従の場合は当欄の記入不要です。

注3) 業務管理者は原則として研究担当者とし、従事内容、従事時間を把握の上、適切に管理ください。

例えば30分の端数は0.50時間として表示されます。