

## 物品貸付申請書

令和〇年〇月〇日			
国立研究開発法人科学技術振興機構 殿			
研究機関：株式会社〇〇〇〇 部署・職名：〇〇研究所 所長 契約担当者：〇〇 〇〇			
契約番号： 21-210000001 研究担当者： 科学 太郎 研究タイプ： C R E S T 研究領域： 〇〇の作製・制御等の〇〇基盤技術 研究題目： 〇〇による〇〇の創製			
下記物品の貸出について申請します。			
JST 物品 管理番号	品名・型番・メーカー	取得金額 (円)	備 考
014/**/****-**	〇×〇×顕微鏡 REST-1 型××××(株)	2,300,000	
貸付先機関名 貸付先の住所	A 大学〇〇学部〇〇研究室 (〇〇県〇〇市〇〇4-4-4)		
物品使用者	〇〇 〇〇		
貸付期間	令和〇年〇月〇日 ~ 令和〇年〇月〇日		
貸付理由	物品使用者が A 大学に1年間の短期出向となり、A 大学にて1年間研究を実施する。A 大学では現在使用している研究機器を移設の上、JST と委託研究契約を締結せず研究実施の予定のため、当該出向期間について物品の貸付を希望する。		
添付書類			

※契約番号、研究領域及び研究題目は契約書冒頭に記載されておりますので、そちらを参照の上記入してください。なお、一部課題では研究タイプ及び研究領域の記載のないものがありますが、その場合には、「その他」とご記入ください。「契約番号」は、直近のものを記入してください。契約番号が付与されていない契約は不要です。