文書番号 ×××

 令和　　年　　月　　日

国立研究開発法人科学技術振興機構　殿

 ××××株式会社

 開発管理責任者 ××××

開発実施計画変更申請書

[＊＊＊＊＊＊＊＊]

計画変更の概要を1行程度で記入してください。

※例：開発期間の延長、開発費の変更、成否認定基準の変更

 (課題番号＊＊＊＊)「（ 課題名 ）」の開発を進めてまいりましたが、この度、別紙開発実施計画変更内容説明書により＊＊＊＊＊＊＊＊の変更をお願いしたく申請します。

―――以下の注意事項は、提出時には削除してください。―――

(注)① 開発実施計画変更内容説明書作成要領を参照してください。

開発実施計画変更内容説明書

※提出時には赤字の注記はすべて削除してください。

１．計画変更の内容

　1.1 開発実施経過の概要

　　　開発開始から現在に至る間の開発経過を、計画変更に焦点を合わせて、半年～1年区切りで記載してください。

 1.2 計画変更の内容

　　　例えば、開発期間の延長　　×カ月

　　　　　　　開発費の増額　　　×千円　　などと記載してください。

 1.3 計画変更の理由

　　　計画変更をするに至った理由について、当初計画、現状および今後の計画に触れながらまとめてください。

２．工程表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | R○10 | 1 | R○4 | 7 | 10 | 1 | R○4 | 7 | 10 | 1 |
| 主要設備の据付等 | 設備関係 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ○○関係設備（JST支出） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ▽▽関係設備等（自己資金） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 開発項目 | 開発項目名 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-(1)-①　△△△△△△ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-(1)-②　\*\*\*\*\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-(2)-①　非臨床試験 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-(2)-②　製剤 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-(3)-臨床試験（フェーズⅠ） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-(3)-臨床試験（フェーズⅡa） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ・・・・・・ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| まとめ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※計画変更により変更となる期間について、まとめてください。

３．所要資金および調達方法

 3.1 計画変更に伴う所要資金総額

　　　　　　総額　　　　　　千円

　　　　　　　　　内訳　　開発費　　　　　　千円

　　　　　　　　　　　　　自己資金　　　　　千円

 3.2 計画変更に伴う所要資金内容

　　（1）JST支出分

（千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 令和〇〇年度 | 令和〇〇年度 | 令和〇〇年度 | 全期間 |
| Ⅰ-1物品費（設備備品費） |  |  |  |  |
| Ⅰ-2物品費（消耗品費） |  |  |  |  |
| Ⅱ旅費 |  |  |  |  |
| Ⅲ人件費・謝金 |  |  |  |  |
| Ⅳ-1その他（外注費） |  |  |  |  |
| Ⅳ-2その他（その他経費） |  |  |  |  |
| 直接経費（Ⅰ～Ⅳ）（小計） |  |  |  |  |
| 間接経費（●●%） |  |  |  |  |
| Ⅴ再委託費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

　　（２）企業支出分

（千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 令和〇〇年度 | 令和〇〇年度 | 令和〇〇年度 | 全期間 |
| Ⅰ-1物品費（設備備品費） |  |  |  |  |
| Ⅰ-2物品費（消耗品費） |  |  |  |  |
| Ⅱ旅費 |  |  |  |  |
| Ⅲ人件費・謝金 |  |  |  |  |
| Ⅳ-1その他（外注費） |  |  |  |  |
| Ⅳ-2その他（その他経費） |  |  |  |  |
| 直接経費（Ⅰ～Ⅳ）（小計） |  |  |  |  |
| 間接経費（●●%） |  |  |  |  |
| Ⅴ再委託費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

　※(1)・(2)とも、計画変更により開発費が変更になる期間について、記載してください。

 3.3 計画変更に伴う資金調達方法

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 変更前 | 変更後 |
|  | JST支出分 | 自己資金 | JST支出分 | 自己資金 |
| Ⅰ-1物品費（設備備品費） |  |  |  |  |
| Ⅰ-2物品費（消耗品費） |  |  |  |  |
| Ⅱ旅費 |  |  |  |  |
| Ⅲ人件費・謝金 |  |  |  |  |
| Ⅳ-1その他（外注費） |  |  |  |  |
| Ⅳ-2その他（その他経費） |  |  |  |  |
| 直接経費（Ⅰ～Ⅳ）（小計） |  |  |  |  |
| 間接経費（●●%） |  |  |  |  |
| Ⅴ再委託費 |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

４．現時点における開発費(自己負担含む)の予算額・実行額の対比表

（千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 予算額 | 実行額 | 残高 | 備考 |
|  | JST支出分 | 自己資金 | JST支出分 | 自己資金 |  |  |
| Ⅰ-1物品費（設備備品費） |  |  |  |  |  |  |
| Ⅰ-2物品費（消耗品費） |  |  |  |  |  |  |
| Ⅱ旅費 |  |  |  |  |  |  |
| Ⅲ人件費・謝金 |  |  |  |  |  |  |
| Ⅳ-1その他（外注費） |  |  |  |  |  |  |
| Ⅳ-2その他（その他経費） |  |  |  |  |  |  |
| 直接経費（Ⅰ～Ⅳ）（小計） |  |  |  |  |  |  |
| 間接経費（●●%） |  |  |  |  |  |  |
| Ⅴ再委託費 |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |

―――　以下の注意事項は、提出時には削除してください。　―――

 (注) 別添資料(必要に応じて添付してください。)

 (1) 製造工程図(物質収支、熱収支)

 (2) 施設・設備の仕様、カタログ

 (3) 推定原価計算書

 (4) その他