報告様式３

令和　年　月　日

開発実施報告書

課題番号：

課題名：

開発実施企業：

開発管理責任者：

開発実施期間：令和　年　月　日～令和　年　月　日

 　（マイルストーン　令和　年　月　日）

開発実施場所：

技術シーズを創出した大学等の研究者

：所属機関・部署・役職・氏名

この行を含め、赤字の説明や記入例などは、提出時には削除してください。

１．新技術の概要

1.1 新技術の内容

開発の背景、従来技術や競合技術の説明と、それらを踏まえた新技術の内容・効果などについて説明してください。

1.2 主要設備、主要装置

仕様および機能がわかるように、表・写真・模式図等を付して記載してください。

（例）

No.1

○○装置（○○社製）

（装置の写真・図など）

使用目的・機能：

主な使用：

No.2

1.3 知的財産権

技術シーズと開発中に出願した権利を分け、発明または考案の名称、出願番号、発明者、出願人、出願日等を記載してください。公開前の特許出願等については、「○○に関わる特許□件を出願中」等、記載を省略戴いて構いません。著作物の発生、意匠、商標についても適宜、概要がわかるよう記載してください。

（記入例）

1) 技術シーズ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願日 | 発明の名称 | 出願人 | 発明者 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

2) 開発中に出願した知的財産権一覧

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願番号 | 出願日 | 発明の名称 | 出願人 | 発明者 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

備考欄には、特許査定日などを記載してください。

２．開発実施経過

*経過の概況を記載した後、工程表を用いて、施設設備の工事経過及び開発経過を説明してください。*

*また、主要な開発要素について各々の経過をデータ及び写真などを挿入しながら、マイルストーン目標及びその達成にも触れながら、開発を進めてゆく様子がわかるように説明してください。*

３．開発結果

*事後評価では、開発目標の達成状況の観点の評価と、開発終了後の事業化の可能性・イノベーションインパクトに関わる、企業化に向けた可能性の観点の評価を踏まえ、総合評価を行います。*

①マイルストーン目標

達成時期：　年　月

*マイルストーン目標およびマイルストーン評価を受けた際のデータについて、中間報告書の達成状況をそのまま記載してください。*

①開発目標

達成時期：　年　月

開発目標をそのまま記載してください。

②開発の結果

開発目標の達成状況を記載してください。具体的な数値目標に対しては、達成した明確な数値を示してください。開発目標と比較した達成状況について、考えを示してください。なお、開発の結果について補足すべき事項や、説明すべき内容がある場合は、あわせて説明してください。

４．事業化に向けた計画

開発成果を踏まえ、今後の事業化に向けた取り組み、計画等を説明してください。

５．まとめ

開発目標達成に関わる貴社の考えを示してください。また、開発成果の自己評価、位置づけを、技術的観点、及び、事業的観点踏まえて考察し、説明してください。

６．用語解説集

専門用語と思われる語彙について、説明してください。