

国立研究開発法人科学技術振興機構(JST)
ライフサイエンスデータベース統合推進事業にかかる任期制職員の募集

科学技術振興機構(JST)は、知の創出から研究成果の社会還元とその基盤整備を担うわが国の中核機関であり、イノベーションの創造を推進しています。
JST では、新たにバイオサイエンスデータベースセンター(NBDC)で進めている、ライフサイエンスデータベース統合推進事業に係る専門スタッフ(主任調査員/調査員)を募集します。

職名	主任調査員/調査員
職務内容	<p>1. ライフサイエンスデータベース統合推進事業(https://biosciencedbc.jp/)における、外部で実施する研究開発課題(主にデータベース統合にかかる基盤技術の開発課題を想定)の運営管理に関する以下の業務。</p> <p>①研究開発課題の研究推進に係る進捗の管理、運営支援に係る業務 ②研究開発課題の成果の把握及び発信に係る業務 ③研究開発課題に関連した研究開発等の動向把握 ④研究開発課題の推進における外部有識者委員会に係る事務局業務 ⑤研究開発課題の推進、および運営管理に必要な事務・経理管理</p> <p>2. ライフサイエンスデータベース統合推進事業におけるNBDCヒトデータベース(https://humandbs.biosciencedbc.jp/)運営に関する以下の業務。</p> <p>①NBDCヒトデータベースの運営管理に必要な事務的業務 ②NBDCヒトデータベースの運営における外部有識者委員会に係る事務局業務 ③NBDCヒトデータベースの運営に係る外部機関との連絡・調整 ④NBDCヒトデータベースの運営に関連した研究等の動向把握 ⑤NBDCヒトデータベースのガイドラインの改正に係る業務</p> <p>3. 上記の他、JSTが特に必要と認める業務</p> <p>※上記1. 2. の業務については、どちらか一方、もしくは、両方を主・副業務として実施する。</p>
応募資格(要件)	<p>・大卒以上で研究開発経験を有する技術系の方 ・電子メール、Word、Excel、PowerPoint等のPC操作に支障がないこと</p> <p>下記のような資質・経験等を有する方を歓迎します。 上記、職務内容に記載の1. の業務に関して、 (1)ライフサイエンス統合データベースセンター(http://dbcls.rois.ac.jp/research.html)が実施する研究開発内容に興味・関心が高い方 (2)上記研究開発内容に関して、論文等から動向把握等ができる方 (3)研究開発マネジメントの経験を有する方 また、上記、職務内容に記載の2. の業務に関して、 (4)ヒトに関する機微データを扱った経験、もしくは、それにかかる倫理的観点が必要とされる業務経験を有する方 なお、職務内容にかかわらず、 (5)機構内外とのコミュニケーションを積極的に取って、メンバーと協働して、業務に当たっていただける方 (6)関係部署・機関との調整を行っていたりいただける方</p>
任期	<p>◆単年度契約 ◆次年度以降の契約更新については、人事評価等によりJSTが必要と判断した場合に限り可能。 ◆更新回数は4回を限度とする。 ※但し、事業年度中に65歳に達する時は、更新回数に関わらず当該事業年度末日をもって雇用契約を終了とする。 事業の改廃、国における予算の状況その他の事情により、契約更新を行わない場合がある。</p>
試用期間	3ヶ月
勤務地	JST東京本部(東京都千代田区四番町)
勤務時間	<p>勤務時間 選択制…上司と調整の上、個人が選択 (1)8:30～17:00 (2)9:00～17:30 (3)9:30～18:00 ※いずれの場合も休憩時間は12:00～13:00</p>
休日休暇	完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始、創立記念日、年次休暇、特別休暇
処遇	<p>◆年度末年齢60歳以下の場合には月給制、年度末年齢61歳以上の場合は年俸制により支給 【月給制の場合】 基本給 22万円～31万円程度 役職手当 0万円～ 5万円程度 賞与 有 昇給 有 【年俸制の場合】 基本給 31万円～50万円程度 賞与 無 昇給 無 ◆通勤手当はJSTの規定に基づき別途支給 ◆健康保険(科学技術健康保険組合)、厚生年金保険、科学技術企業年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険加入 ※その他労働条件の詳細は別途面接時(書類選考通過者)に説明します。</p>
着任時期	2019年4月1日以降(応相談)
採用予定数	1名
選考方法	<p>1. 書類選考 2. 面接 ※書類選考通過者のみ、面接の日程について連絡します。 ※指定日に来社のこと ※選考内容に関する質問、問合せ等は不可 ※採否の決定はメール等により個別に連絡</p>
応募方法	下記住所(書類提出先)まで郵送のこと。E-mailでの応募は不可
提出書類	<p>1. 履歴書(様式指定、写真添付のこと) 様式はこちらからダウンロードください。 https://www.jst.go.jp/saiyou/resume.docx 2. 職務経歴書(様式自由) ※提出書類は返却しませんのでご了承ください。 ※応募に際して提供された個人情報に関しては選考目的以外には使用しません。</p>
応募期限	随時選考し、適任者が決まり次第締め切ります。
募集者、書類提出先及び問合せ先	<p>【募集者】 国立研究開発法人科学技術振興機構 【書類提出先】 〒102-8666 東京都千代田区四番町 5 番地 3 サイエンスプラザ 国立研究開発法人科学技術振興機構 バイオサイエンスデータベースセンター 担当: 舘澤 【問合せ先】 国立研究開発法人科学技術振興機構 バイオサイエンスデータベースセンター 担当: 舘澤 TEL: 03-5214-8491 E-mail: tatesawa<AT>jst.go.jp (※<AT>を@に変更願います。)</p>
備考	<p>1. 本書に記載のない労働条件詳細については、面接時(書類選考通過者)にご説明します。 2. 採用決定し、JSTが直接雇用するに当たっては、以下の提出が条件となります。 ・身元保証書(保証人2名要※1) ・個人番号※2(扶養家族を含む) ・在留カードのコピー※外国籍の方のみ現在の在留資格、期間の確認のためご提出ください。 3. 上記1. に加え、職場における事故等の緊急時対応のため、緊急時連絡票(本人と本人以外の緊急連絡先を記載したもの)もご提出いただきます。 ※1 保証人には両親以外の方を少なくとも1名、非同居人(親も可とします)を少なくとも1名含むものとします。 ※2 行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号)第2条に定めるもの(マイナンバー)</p>