

国立研究開発法人科学技術振興機構(JST)
革新的研究開発推進プログラム(ImPACT) 任期制契約職員の募集

国立研究開発法人科学技術振興機構(JST)は、科学技術基本計画の中核的な実施機関として、「科学技術の振興」に関わる業務を行っています。内閣府により採用されたプログラム・マネージャー(PM)が研究開発プログラムを運用するに当たって、PMを支援するため下記の職務内容を担当するプログラム・マネージャー補佐を募集します。

職名	プログラム・マネージャー補佐
職務内容	ImPACT 野地PMの研究開発プログラム「豊かで安全な社会と新しいバイオものづくりを実現する人工細胞リアクタ」において、PMのマネジメント全般について、PMを補佐する業務を行う。特に以下の業務を行う。 (1)各委託先研究開発機関における研究開発状況の確認 (2)競合技術や市場など事業化に向けた各種調査と調査結果を踏まえての知財戦略や事業化スキーム立案 (3)事務補助を担当するプログラム・アシスタントの管理及び作業の確認
採用予定数	若干名
着任時期	平成28年2月1日以降(適任者と相談の上、決定)
応募資格	(1)職務内容の全項目若しくは一部の項目について、一定期間以上の実務経験を有し、即戦力になれる方 (2)本プログラムに関連した分野(薬学、生物工学、農芸化学、生化学、遺伝子工学、生物物理学)のいずれかに精通していること。修士以上の学位を持っており、民間企業での研究・開発経験があること。 (3)Word、Excel、PowerPointなどに関するスキルを持っていること (4)電子メールによる簡単な英語コミュニケーションを一通り行えること (5)本プログラムに対する興味・関心を持ち、チームの一員として積極的に作業できること (6)新しい仕事を学び、チャレンジすることに意欲的なこと
任期	◎単年度契約 人事評価結果等により、雇用契約の更新についてJSTが必要と判断した場合に限り、原則として3回を限度に契約更新することが可能だが、当該事業が終了する平成31年3月31日までとする。また、総合科学技術・イノベーション会議等が担当PMの解任を決定したときは、雇用契約を終了する。なお、65歳に達する時は、当該事業年度末日をもって雇用契約を終了する。
処遇	給与については、経験等を考慮のうえ、JSTの規程による(給与改定あり) 年収制:720万円～950万円程度 通勤手当別途支給。年俸制にて支給。各種保険完備。
勤務地	JST東京本部別館(東京都千代田区五番町)またはJSTが指定する場所
勤務時間	労働基準法(昭和22年法律第49号)第41条第2号に定める管理監督者として、勤務時間、休憩について、革新的研究開発推進プログラムの趣旨に基づき、自主管理とします。
休日休暇	労働基準法(昭和22年法律第49号)第41条第2号に定める管理監督者として、休日について、革新的研究開発推進プログラムの趣旨に基づき、自主管理とします。
提出書類	1.履歴書(写真添付のこと) 2.職務経歴書(様式自由) ※いずれも、様式自由 ※提出書類は返却しませんのでご了解ください。 ※応募に際して提供された個人情報に関しては選考目的以外には使用しません。
応募方法	下記住所(書類提出先)まで郵送のこと。
応募期限	12月25日(金)到着までとします。なお、応募期限までに応募がない場合、随時選考し、適任者が決まり次第締め切ります。
選考方法	1.書類選考 2.面接選考(書類選考合格者のみ実施) ※JST指定日に来社のこと ※選考内容に関する質問、問合せ等は不可 ※採否の決定はメール等により個別に連絡
書類提出先及び問合せ先	〒102-0076 東京都千代田区五番町7番地 K's五番町 国立研究開発法人 科学技術振興機構 革新的研究開発推進室 プログラム支援担当 担当:内田 英夫 E-mail:huchida@jst.go.jp 電話番号:03-6380-9012 封書に「野地PM補佐 応募書類在中」と記載ください。