

府省共通研究開発管理システム (e-Rad) からの電子申請について



電子申請の流れ

申請者の所属機関が実施

(1) 府省共通開発管理システム(e-Rad)への機関登録



申請者の所属機関が実施

(2) 電子証明書のインポート



申請者の所属機関が実施

(3) 研究者情報の登録



申請者が実施

(4) 公募要領・申請様式の取得



申請者が実施

(5) e-Radへの応募情報の入力と提出



J S T にて応募情報を受理

電子申請について

申請者の所属機関が実施

(1) 府省共通開発管理システム(e-Rad)への機関登録

機関で1名事務代表者を決め、登録手続きを行う。(郵送)

登録手続きに日数を要する場合があるので、2週間以上の余裕を持って登録手続きをしてください。

< e-Rad トップページ >



所属研究機関向けページをクリック！

電子申請について

府省共通研究開発管理システム | 所属研究機関向けページ - Microsoft Internet Explorer

ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

戻る 検索 お気に入り 移動 リンク

アドレス(D) http://www.e-rad.go.jp/shozoku/index.html

Y! 検索 サイト検索 ハイライト ページ内検索 マイ・オークション

e-Rad 府省共通研究開発管理システム
Research and Development

ホーム
お問い合わせ先
サイトマップ

平成20年1月 e-Radの運用を開始しました。

ホーム > 所属研究機関向けページ

所属研究機関向けページ

- 所属研究機関の方は右のメニューにあるログインボタンからログインしてください。
- 右のメニューから選択できないコンテンツは順次掲載予定です。
- システム利用に当たっての事前準備をお読みいただき、必要な手続きがあるかどうかご確認ください。
- お知らせ
文部科学省の科学研究費補助金の機関番号を受けている研究機関の皆様へ(お願い)

文部科学省の科学研究費補助金の機関番号を受けている研究機関は **各機関ごとに(現行科研費登録単位ごとに)** 12月中の機関登録手続きをお願いします。

H20年1月からはe-Radで研究者情報を管理します。

このため、既に科学研究費補助金の研究者名簿に登録されている研究者の情報をe-Radに取り込むとともに、H20年1月以降、科学研究費補助金の応募時等に必要となる研究者名簿は、e-Radに登録されている研究者情報のデータを取り込み作成されますので、機関番号を受けている機関は、各機関ごとに12月中の機関登録手続きをお願いします。

なお、既に研究者名簿に登録されている研究者の情報を再登録する必要はありませんが、データの変更等を行う場合は、1月4日以降、各研究機関において、随時、e-Rad上での処理をお願いします。また、文科省研究振興局学術研究助成課からは「〇月〇日までe-Radの研究者情報に登録されているデータを取り込み科研費研究者名簿を作成する」という内容の通知が発出される予定です。

e-Radへのログイン

- システム利用規約等(必読)
- システム利用に当たっての事前準備**
- 各種様式のダウンロード
- 操作マニュアル
- 推奨動作環境
- システムのサービス時間
- 用語集
- 本システムで対象となる事業一覧
- よくある質問と答え

プライバシーポリシー サイトポリシー

Copyright © Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology

ページが表示されました インターネット

事前準備をクリック！

電子申請について



記載内容に従って登録手続きを行ってください！

(必要書類)

・「[様式1 所属研究機関登録申請書（電子証明書発行申請書）](#)」(Word 60KB)

「研究機関名称（英名）」は必ず入力してください。

・「[様式2 事務分担者登録／削除申請書](#)」(Word 168KB)

・返信用封筒（角形2号サイズ、宛先および「親展」を記入、返信用切手120円を貼り付け）

・公益法人（財団法人、社団法人、その他）、民間企業など、上記<4>～<6>（<6>の機関のうち<1>～<3>に該当するものを除きます。）に該当する研究機関にあっては、機関が実在することを証明できる書類（登記簿謄抄本／登記事項証明書など（コピー不可））

電子申請について

申請者の所属機関が実施

(2) 電子証明書のインポート

システム運用担当から所属研究機関通知書（事務代表者のログインID、初期パスワード）、電子証明書が届くので、作業用パソコンに電子証明書をインポートし、通知書に記載されたログインID、初期パスワードを入力して、e-Radにログインする。



e-Radへのログイン

電子証明書のインポートの方法等については、配分研究機関用マニュアルを参照してください！

電子申請について

申請者の所属機関が実施

(3) 研究者情報の登録

e-Radで研究者情報を登録し、研究者のID、パスワードを発行する。

詳細は「所属研究機関向けページ」の「操作マニュアル」「2.3 所属研究機関情報の管理」および「2.5 研究者情報の管理」をご覧ください。



申請者が実施

(4) 公募要領・申請様式の取得

公募要領や申請様式は以下の事業ホームページからダウンロードする。

企業研究者活用型基礎研究推進事業

<http://www.jst.go.jp/rp-biz/>

電子申請について

申請者が実施

(5) e-Radへの応募情報の入力と提出

研究者用のID、パスワードでe-Radにログインする。

研究者用のID、パスワードから「ログイン」

電子申請について

申請者が実施

(5) e-Radへの応募情報の入力と提出

「公募一覧」を
押してください



府省庁名	配分機関名	公募一覧
内閣府	内閣府	公募情報入力
経済省	経済省	公募情報入力
経済省	消防庁	公募情報入力
経済省	消防庁消防学校消防研究センター	公募情報入力
経済省	独立行政法人情報通信研究機構	公募情報入力
文部科学省	文部科学省	公募情報入力
文部科学省	独立行政法人物質・材料研究機構	公募情報入力
文部科学省	独立行政法人防災科学技術研究所	公募情報入力
文部科学省	独立行政法人科学技術振興機構	公募情報入力
文部科学省	独立行政法人日本学術振興会	公募情報入力



配分研究機関一覧画面から独立行政法人科学技術振興機構の「応募情報入力」を押してください

電子申請について

Research and Development
e-Rad 研究者公募研究開発管理システム

>>>> 受付中公募一覧

「機関承認の有無」が「無」の場合は、所属研究機関の承認が必要となります。
「機関承認の有無」が「有」の場合は、所属研究機関の承認が必要ありません。
機関内承認が付与されている場合は、機関内承認の日時までに応募情報の提出が必要です。
「機関承認の有無」が「有」の場合は、応募受付終了日時までに応募情報の提出が必要です。

公募名	公募情報	Web (Web)	Web (Mac)	一括 一括	URL	機関承認の有無	応募受付開始日	機関内承認日	応募受付終了日	応募情報入力
平成21年度 東北地 域研究開発推進事業 公募(公募研究)					東北地 域研究開発推進事業 公募(公募研究) の応募情報入力 ページです。	無	2009年06月24日 1 4400分		2009年06月26日 1 2400分	応募情報入力
企業研究推進型産 学連携事業 平成 21年度公募					企業研究推進型産 学連携事業 平成 21年度公募	無	2009年06月29日 1 4400分		2009年06月10日 1 7400分	応募情報入力
高度研究人材活用促 進事業 平成21年度 公募					高度研究人材活用促 進事業 平成21年度 公募	無	2009年06月29日 1 4400分		2009年06月10日 1 7400分	応募情報入力
研究開発推進型産 学連携事業(A-STEP) 【平成研究開発21年度 21年度第1回公募					研究開発推進型産 学連携事業(A-STEP) 【平成研究開発21年度 21年度第1回公募	無	2009年05月19日 0 3400分		2009年07月17日 1 7400分	応募情報入力
研究開発推進型産 学連携事業(A-STEP)【 平成21年度第2回公募					研究開発推進型産 学連携事業(A-STEP)【 平成21年度第2回公募	無	2009年05月19日 0 3400分		2009年07月17日 1 7400分	応募情報入力

申請書は事業ホームページからダウンロードしてください。

「応募情報入力」を押してください

「承諾して次へ進む」を押してください

Research and Development
e-Rad 研究者公募研究開発管理システム

>>>> 応募条件

応募条件をここに確認ください。ご応募ください。

戻る 承諾して次へ進む

電子申請について

申請者が実施

(5) e-Radへの応募情報の入力と提出

承諾して次へ進む

「承諾して次へ進む」を押してください

申請者の個人情報を確認して
「次へ進む」を押してください

次へ進む

申請者が実施

e-Radに申請に必要な事項を入力する。

応募情報を登録してください。

- ・新規継続区分（新規を選択）
- ・研究開発課題名（全角）
- ・研究期間（西暦）
- ・主分野（４桁、一覧」ボタンから選択）
- ・研究目的、研究概要
（全角、３００字まで）

11

電子申請について

企業研究者活用型基礎研究推進事業

企業研究者が決定していない場合、代理の方の連絡先を入力してください。

大学等でe-Radを操作
している場合

企業の方の連絡先の
情報を入力

The screenshot shows a web browser window displaying the e-Rad application form. The form is titled "e-Rad 府省共通研究開発管理システム" and is for "応募情報登録【研究個別情報の入力】". A red arrow points to the "研究個別情報の入力" section, which contains a list of fields for company researchers to input their contact information. The fields are labeled with "＜申請代理＞" and include: 氏名 (Name), 所属機関 (Institution), 所属部署 (Department), 住所 (Address), 電話番号 (Phone Number), FAX番号 (FAX Number), and e-mail. Each field has a corresponding input box and a note indicating that the information should be entered for the company researcher. At the bottom of the form, there are buttons for "キャンセル" (Cancel), "戻る" (Back), "一時保存" (Save), and "次へ進む" (Next).

電子申請について

申請者が実施

(5) e-Radへの応募情報の入力と提出

各年度の研究費合算額を入力登録してください。

直接経費（科目の「設備費」から「その他」までの合計）と間接経費を入力後に「計算ボタン」を押すと合計が計算されます。

情報を入力し終わったら、「次へ進む」ボタンを押してください。

参加者の入力枠は「追加」ボタンで増やしてください

以下の情報を必ず入力してください。

- ・全期間内の直接経費（機関毎）
- ・全期間内の間接経費（機関毎）
- ・エフ・オー・ット

電子申請について

申請者が実施

(5) e-Radへの応募情報の入力と提出

参加者が他の事業に申請・実施している場合には入力してください

申請していない場合には「削除」ボタンを押してください。

申請様式を記入したファイルを「参照」ボタンから選択してください。

Research and Development
府省共通研究開発管理システム

>>>> 応募情報登録【応募・受入状況の入力】

研究代表者の確認>>研究共通情報への入力>>研究個別情報への入力>>応募時予算額への入力>>研究経費情報への入力>>応募・受入状況への入力>>応募情報ファイルの指定>>入力情報への確認

項目を入力して次へ進むをクリックしてください。

研究代表者の他の応募 1	配分コード	事業コード	課題ID	研究開発課題名	研究期間	予算額 (千円)	エフォート (%)
(開始) 年度~					年度~		
(終了予定) 年度					年度		

キャンセル 戻る 一時保存 次へ進む

>>>> 応募情報登録【応募情報ファイルの指定】

研究代表者の確認>>研究共通情報への入力>>研究個別情報への入力>>応募時予算額への入力>>研究経費情報への入力>>応募・受入状況への入力>>応募情報ファイルの指定>>入力情報への確認

項目を入力して次へ進むをクリックしてください。記入した応募内容ファイル(Word又はPDF)を選択してください。

参照

- 応募内容を修正する場合は、修正済みの応募内容ファイルを選択しないと、前のファイルが削除されて上書きされます。
- 応募内容ファイルに修正がない場合、応募内容ファイルを選択しなくても構いません。
- 応募内容ファイルについてはWordファイルの代わりにPDFファイルを選択することも可能です。(PDFファイルは応募内容ファイル様式Word又は各配分機関が提供する様式を基に作成したものに限り).

キャンセル 戻る 一時保存 次へ進む

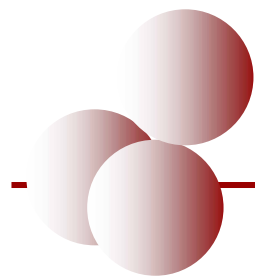
情報を入力し終わったら、「次へ進む」ボタンを押してください。

申請者が実施

今までの入力した情報が表示されます。

情報を入力し終わったら、「OK」ボタンを押してください。

[illegible]



電子申請について

J S Tにて応募情報を受理

申請後、e-Radの「受付状況一覧」で受付状況が「配分機関受付中」となっていることを必ず確認してください。

申請には別途郵送が必要な書類があります。

所属研究機関の登録及びe-Radの操作に関するお問い合わせ先。

ヘルプデスク

電話番号：0120-066-877（フリーダイヤル）

受付時間：午前9:30～午後5:30

土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）を除く



問合せ先

科学技術振興機構 イノベーション推進本部
産学連携展開部 事業調整担当

Phone: 03-5214-7054 FAX: 03-5214-7064

企業研究者活用型基礎研究推進事業:

E-mail: rp-biz@jst.go.jp

URL: <http://www.jst.go.jp/rp-biz/>