

平成〇〇年度委託研究実績報告書(兼収支決算報告書)

平成〇〇年3月31日現在

独立行政法人 科学技術振興機構  
分任研究契約担当者 殿

契約 担 当 者	研究機関の 所在地	提出日ではなく、当年度契約最 終日を記載してください。(提出 期限日は、事務処理説明書に 記載)
	研究機関	
	部署・職名	
研 究 担 当 者	氏 名	印
	所属部署	
	職名	
氏 名		

**【研究タイプ】・【研究領域】・【研究題目】**  
研究タイプ、研究領域及び研究題目は 契  
約書中に記載がありますので、参照の上、  
記入してください。なお、一部課題では契約  
書中に研究タイプ及び研究領域の記載のな  
いものがありますが、その場合には、「その他  
」とご記入ください。

研究タイプ(※)	選択→	CREST
研究領域 (※)	〇〇の作製・制御等の〇〇基盤技術	
研究題目 (※)	〇〇の創出	

**【支出金額(B)**  
当年度の支出金額を記載してください。  
自己負担(使途に制限の無い資金(自  
己資金、寄付金等)を補填して行っ  
た執行)がある場合には、当該自己負担  
額分を含めて記載してください。また、  
前年度からの繰越額の支出はここに含  
めず、下欄「前年度分」に記載ください。

**【受入金額(A)**  
変更契約額を含む当年度の  
JSTからの振込済額(機関に  
おける入金済額)を記載して  
ください。前年度からの繰越額  
はここに含めず、下欄「前年度  
分」に記載してください。

**【返還済額(D)**  
当年度末に「返還連絡書」  
(経理様式5)により報告を  
行った金額のみ記載してくだ  
さい。当年度中に変更契約  
を締結して返金を行った金  
額は、本欄には記載せず、  
受入金額(A)に反映してくだ  
さい。

**【繰越額(E)**  
当年度分の繰越として「繰越  
報告書」(経理様式6)により報  
告を行った繰越額を記載して  
ください。前年度からの繰越額  
はここに含めず、下欄「前年度  
分」に記載してください。

**【受入金額(G)・【支出金額  
(H)・【返還済額(I)**  
前年度の実績報告書で報告を  
行った前年度の受入金額、支  
出金額、返還済額を記載して  
ください。  
前年度繰越額が発生してい  
ない場合は、記載不要です。

**【繰越支出額(J)**  
前年度からの繰越額で当  
年度に支出した支出金額を費  
目毎に区分して記載してくだ  
さい。(前年度の繰越報告額  
ではありませんのご注意くだ  
さい。)

委託研究費の状況は以下の通り。  
研究成果の内訳については、研究実施報告書又は研究進捗報告書等により別途報告を行っている。

	合 計	直接経費					間接経費	
		計	物品費	旅 費	人件費・謝金	その他		
受入金額 (A)	31,850,000	24,500,000	5,600,000	900,000	15,000,000	3,000,000	7,350,000	
支出金額 (B)	31,872,000	24,522,000	5,700,000	1,300,000	15,500,000	2,022,000	7,350,000	
差引(C)=(A)-(B)	-22,000	-22,000	-100,000	-400,000	-500,000	978,000	0	
返還済額 (D)	0	0						
繰越額 (E)	0	0						
返還予定額 (F) =(C)-(D)-(E)	-22,000	-22,000						
前年度に繰越額が発生している場合には、以下に支出内訳を記								
前年度	受入金額 (G)	47,320,000	36,400,000	6,500,000	3,200,000	23,390,000	3,310,000	10,920,000
	支出金額 (H)	47,170,000	36,250,000	6,400,000	3,300,000	22,200,000	4,350,000	10,920,000
	返還済額 (I)	0	0		0	0	0	0
	繰越支出額 (J)	150,000	150,000		0	0	150,000	0
	返還予定額 (K) =(G)-(H)-(I)-(J)	0	0	100,000	-100,000	1,190,000	-1,190,000	0
備考								

**【返還予定額(F)**  
〇プラスの場合:JSTへの返金が必要な額です。JSTが発行する  
精算通知書に沿って手続きください。  
〇マイナスの場合:当該金額が自己負担額(使途に制限の無い資  
金を補填して行っ)た執行)の場合は、特に手続きは必要ありませ  
ん。自己負担以外の場合は、備考欄に具体的な内容を記載の上、  
取扱いについてJSTへ確認ください。

※研究タイプ、研究領域及び研究題目は 契約書前文に記載されておりますので、そちらを参照の上記入してください。な  
お、一部課題では研究タイプ及び研究領域の記載のないものがありますが、その場合には、「その他」とご記入ください。